

« 21 » 05 2026 г. № 310
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ
БЕСПЛАТНЫМ ПИТАНИЕМ ДЕТЕЙ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЯХ БОХАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА»**

В целях поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории Боханского муниципального района Иркутской области, на основании пункта 11 части 1 статьи 15 Федерального закона №131-ФЗ от 16.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, части 4 Распоряжения Губернатора Иркутской области от 08.11.2022г. N 338-р «Об утверждении Перечня мер социальной поддержки, предоставляемых на территории Иркутской области участникам специальной военной операции, и членам их семей», Указа Губернатора Иркутской области от 30.11.2022 г. № 300-уг «О предоставлении мер социальной поддержки детям граждан, являющихся лицами, проходящими военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, лицами, призванными на военную службу по мобилизации, принимающими участие в специальной военной операции», руководствуясь частью 1 статьи 76 Устава Боханского муниципального района Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок обеспечения бесплатным питанием детей военнослужащих, обучающихся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных учреждениях Боханского муниципального района.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по социальным вопросам Боханского муниципального района Ч.П.Фёдорову.

И.О Мэра Боханского муниципального района
Л.И. Елаева



ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОДИН РАЗ В ДЕНЬ БЕСПЛАТНЫМ ПИТАНИЕМ ДЕТЕЙ
ВОЕННОСЛУЖАЩИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО
ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЯХ БОХАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Настоящий Порядок устанавливает правила обеспечения детей граждан, являющихся лицами, проходящими военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, лицами, находящимися на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», лицами, заключившими контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицами, призванными на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающими участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, обучающихся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Иркутской области (далее – дети военнослужащих, военнослужащие, бесплатное питание).
2. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области на обеспечение бесплатным питанием детей военнослужащих является министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство).
3. Для целей настоящего Порядка под детьми военнослужащих понимаются дети, отцом (матерью), усыновителем, опекуном (попечителем) которых является военнослужащий.
4. Обеспечение бесплатным питанием детей военнослужащих осуществляется исходя из установленной нормативным правовым актом Правительства Иркутской области расчетной стоимости бесплатного питания на одного ребенка в день для обучающихся из многодетных и малоимущих семей, обучающихся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в государственных общеобразовательных организациях Иркутской области, в муниципальных общеобразовательных организациях в Иркутской области.
5. Обеспечение бесплатным питанием детей военнослужащих осуществляется каждый учебный день в дни посещения детьми общеобразовательных организаций. В дни непосещения общеобразовательных организаций бесплатное питание не предоставляется.
6. Бесплатным питанием обеспечиваются дети военнослужащих, у которых отсутствует право на обеспечение бесплатным питанием по другим правовым актам.

7. Организация обеспечения бесплатным питанием детей военнослужащих осуществляется общеобразовательными организациями в соответствии с локальными нормативными актами общеобразовательных организаций.

8. Для обеспечения бесплатным питанием родитель (законный представитель) ребенка военнослужащего подает в расположенное по месту жительства (пребывания) родителя (законного представителя) **образовательное** учреждение, заявление об обеспечении бесплатным питанием по форме (прилагается) (далее – заявление).

9. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка военнослужащего;

2) справка, подтверждающая принадлежность к членам семьи гражданина, являющегося лицом, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложены на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицом, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающим участие в специальной военной операции, либо гражданина, относящегося к категориям, установленным частью 2 статьи 1 Закона Иркутской области от 7 июля 2022 года №53-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки военнослужащих (бывших военнослужащих), лиц, проходящих (проходивших) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей», по форме, утвержденной распоряжением Губернатора Иркутской области от 8 ноября 2022 года № 337-р (далее – справка

№337-р), либо иные документы, подтверждающие участие военнослужащего в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины;

3) документы, подтверждающие статус ребенка военнослужащего (свидетельство о рождении ребенка военнослужащего и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если это свидетельство выдано компетентными органами иностранного государства; свидетельство об усыновлении, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации; акт органов опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя; соответствующие решения суда) (для родителя (законного представителя) ребенка военнослужащего, не получившего справку №337-р).

10. Родитель (законный представитель) ребенка военнослужащего вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 2 (в части справки №337-р), 3 (за исключением свидетельства о рождении, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык, свидетельства об усыновлении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, решений суда) пункта 9 настоящего Порядка. Если такие документы не были представлены, учреждение запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

11. Заявление и документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, могут быть представлены одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в учреждение. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;

3) в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется правовым актом министерства и которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

12. Днем обращения родителя (законного представителя) ребенка военнослужащего за обеспечением бесплатным питанием считается дата регистрации заявления и документов в учреждении в день их поступления.

13. Учреждение в течение 20 календарных дней со дня обращения родителя (законного представителя) ребенка военнослужащего рассматривает заявление и документы и принимает решение об обеспечении и бесплатным питанием либо об отказе в обеспечении бесплатным питанием.

14. При рассмотрении заявления и документов учреждение проверяет наличие права на обеспечение бесплатным питанием и соблюдение условия, установленного в пункте 6 настоящего Порядка, а также достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, в том числе посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

15. Основаниями для принятия учреждением решения об отказе в обеспечении бесплатным питанием являются:

1) Отсутствие права на обеспечение бесплатным питанием в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка;

2) Несоблюдение условия, установленного в пункте 6 настоящего Порядка;

3) Непредставление документов или представление неполного перечня документов (за исключением документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка);

4) Представление недостоверных сведений в заявлении и (или) документах.

16. Учреждение в течение пяти календарных дней со дня принятия соответствующего решения письменно уведомляет родителя (законного представителя) ребенка военнослужащего о принятом решении об обеспечении бесплатным питанием либо об отказе в обеспечении бесплатным питанием с указанием причин отказа.

и бесплатным питанием либо об отказе в обеспечении бесплатным питанием.

14. При рассмотрении заявления и документов учреждение проверяет наличие права на обеспечение бесплатным питанием и соблюдение условия, установленного в пункте 6 настоящего Порядка, а также достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, в том числе посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

15. Основаниями для принятия учреждением решения об отказе в обеспечении бесплатным питанием являются:

- 1) Отсутствие права на обеспечение бесплатным питанием в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка;
- 2) Несоблюдение условия, установленного в пункте 6 настоящего Порядка;
- 3) Непредставление документов или представление неполного перечня документов (за исключением документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка);
- 4) Представление недостоверных сведений в заявлении и (или) документах.

16. Учреждение в течение пяти календарных дней со дня принятия соответствующего решения письменно уведомляет родителя (законного представителя) ребенка военнослужащего о принятом решении об обеспечении бесплатным питанием либо об отказе в обеспечении бесплатным питанием с указанием причин отказа.

17. Решение об отказе в обеспечении бесплатным питанием может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

18. Обеспечение бесплатным питанием осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия учреждением решения об обеспечении бесплатным питанием.

19. Обеспечение бесплатным питанием прекращается при наличии следующих обстоятельств:

- 1) утрата права на обеспечение бесплатным питанием в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка;
- 2) прекращение посещения ребенком общеобразовательной организации (окончание, отчисление);
- 3) переезд ребенка за пределы Иркутской области на постоянное место жительства;
- 4) обращение родителя (законного представителя) ребенка в учреждение с заявлением о прекращении обеспечения бесплатным питанием;
- 5) прекращение опеки (попечительства) над ребенком военнослужащего - в случае, если военнослужащий является опекуном (попечителем) ребенка;
- 6) обучение ребенка на дому в соответствии с законодательством об образовании.

20. Обеспечение бесплатным питанием детей военнослужащих прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором учреждению стало известно о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 19 настоящего Порядка.

21. Родитель (законный представитель) ребенка военнослужащего обязан извещать учреждение о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, в течение 10 календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств. Извещение может быть направлено одним из способов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка.