

Состав

оргкомитета по подготовке и проведению Августовской конференции педагогических работников Боханского муниципального района

№	ФИО	Должность
1	Фёдорова Ч.П.	Заместитель мэра по социальным вопросам Администрации Боханского муниципального района
2	Буяева Л. С.	Начальник МКУ УО Боханского муниципального района
3	Бальжитова О.Н.	Заместитель начальника МКУ УО Боханского муниципального района
4	Башанова М.Ф.	Начальник информационно-методического центра МКУ УО Боханского муниципального района
5	Тараева С. М,	Ведущий специалист МКУ УО Боханского муниципального района,
6	Тарская И.Н	Начальник финансово – экономического отдела МКУ УО Боханского муниципального района
7	Аюшеева М.А.	Главный бухгалтер МКУ УО Боханского муниципального района
8	Казакова З. А.	Начальник отдела хозяйственно-эксплуатационного обеспечения МКУ УО Боханского муниципального района

Положение о проведении Августовской конференции педагогических работников образования Боханского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Августовская конференция педагогических работников образования Боханского муниципального района проводится в целях повышения открытости образования, стимулирования инновационных процессов в системе образования района, формирования и укрепления позитивного общественного мнения о развитии системы образования района.

1.2. Августовская конференция педагогических работников образования Боханского муниципального района (далее - Августовская конференция) проводится в соответствии с настоящим Положением.

2. Задачи конференции

2.1. Проанализировать состояние муниципальной системы образования.

2.2. Определить перспективные задачи развития муниципальной системы образования на предстоящий учебный год в рамках исполнения Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Обеспечить публичную презентацию достижений лучших образовательных организаций и педагогических работников.

2.4. Подвести итоги подготовки образовательных организаций к новому учебному году.

3. Участники конференции

3.1. Участниками Августовской конференции являются:

- Администрация Боханского муниципального района;
- Муниципальное казённое учреждение «Управление образования» муниципального образования «Боханский район»;
- депутаты районной Думы, Законодательного собрания Иркутской области;
- представители Министерства образования Иркутской области, государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Иркутской области «Институт развития образования Иркутской области», государственного автономного учреждения Иркутской области «Центр оценки профессионального мастерства, квалификаций педагогов и мониторинга качества образования»;
- представители отдела национального образования и молодежной политики Администрации Усть-Ордынского бурятского округа;
- педагогические работники и руководители муниципальных образовательных организаций Боханского муниципального района, реализующих программы дошкольного, общего и дополнительного образования;

- районный комитет профсоюза работников образования Боханского муниципального района;
- профсоюзные комитеты муниципальных образовательных учреждений;
- ветераны педагогического труда;
- родительская общественность;
- представители культуры, здравоохранения, средств массовой информации.

4. Организация и проведения конференции

4.1. Организатором мероприятий по подготовке и проведению Августовской конференции является МКУ УО Боханского муниципального района.

4.2. Для руководства мероприятиями по подготовке и проведению Августовской конференции создается Оргкомитет, в состав которого входят: заместитель мэра по социальным вопросам Боханского муниципального района, работники МКУ УО Боханского муниципального района.

4.3. Программа конференции включает направления работы:

- публичный доклад начальника МКУ УО Боханского муниципального района по итогам деятельности муниципальной системы образования за прошедший учебный год;
- выступления в прениях;
- чествование ветеранов педагогического труда;
- чествование молодых специалистов образовательных организаций;
- подведение итогов муниципального конкурса «Лучшая подготовка образовательной организации Боханского муниципального района к новому 2023-2024 учебному году»;
- принятие резолюции конференции.

5. Финансирование Августовской конференции

5.1. Финансирование мероприятий по подготовке и проведению Августовской конференции осуществляется в рамках утвержденной сметы за счет средств бюджета Боханского муниципального района.

5.2. Расходы по командированию участников конференции производятся за счет командирующих организаций.

**Положение
муниципальном конкурсе «Лучшая подготовка образовательной
организации Боханского муниципального района к новому
2023-2024 учебному году»**

1. Цели и задачи Конкурса

1. Муниципальный конкурс (далее –Конкурс) проводится с целью:
- обеспечения своевременной и качественной подготовки образовательных учреждений Боханского муниципального района к началу нового 2023-2024 учебного года;
 - привлечения к работе по подготовке образовательных учреждений к новому учебному году обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей), органов местного самоуправления;
 - формирования у участников образовательных отношений активной социальной позиции.

2. Участники Конкурса

2. В муниципальном конкурсе принимают участие все муниципальные образовательные учреждения Боханского муниципального района (14 МБОУ СОШ, 2 МБОУ ООШ, 3 МБОУ НОШДС, 16 МБДОУ) и 2 учреждения дополнительного образования (МБУ ДО Боханская ДЮСШ и МБУ ДО Боханский ДДТ).

3. Сроки и порядок проведения Конкурса

1. Конкурс проводится в период с 9 августа 2023 года по 11 августа 2023 года.
2. Конкурс проводится по направлениям:
- 2.1. Определение победителя муниципального конкурса «Лучшая подготовка образовательной организации Боханского муниципального района к новому 2023-2024 учебному году» среди:
- СОШ, ООШ
 - НОШДС
 - МБДОУ
 - ДОП
- 2.2. Определение победителей Конкурса в номинациях среди СОШ, ООШ, НШДС:
- 1) «Лучшее благоустройство территории муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года»;
 - 2) «Лучшая подготовка спортивной базы муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года»;
 - 3) «Лучшая подготовка пищеблока муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года»;
 - 4) «Лучшая подготовка школьных автобусов для перевозки обучающихся муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года»;
 - 5) «Лучшее содействие непрерывному повышению профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров к началу 2023-2024 учебного года»;
 - 6) «Сетевое взаимодействие и социальное партнерство муниципального образовательного учреждения в период подготовки к началу 2023-2024 учебного года».

7) «Лучшая подготовка структурного подразделения» к началу нового 2023-2024 учебного года.

8) «Победитель муниципальной Спартакиады школьников в 2022-2023 учебном году».

9) «Обеспечение достижения минимального уровня подготовки обучающихся выпускных классов в 2022-2023 учебном году».

10) «Обеспечение достижения высокого уровня подготовки обучающихся в 2022-2023 учебном году».

11) «Лучшая организация работы с одарёнными детьми в 2022-2023 учебном году».

12) Победитель Спартакиады школьников по видам спорта в соответствии с Положением о муниципальной Спартакиаде.

2.3. Определение победителей муниципального конкурса в номинациях среди МБДОУ:

1) «Лучшее благоустройство территории муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года»;

2) «Лучшая подготовка спортивной базы муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года»;

3) «Лучшая подготовка пищеблока муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года»;

4) «Лучшее содействие непрерывному повышению профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров к началу 2023-2024 учебного года»;

5) «Сетевое взаимодействие и социальное партнерство муниципального образовательного учреждения в период подготовки к началу 2023-2024 учебного года».

6) «Лучшая организация работы с одарёнными детьми в 2022-2023 учебном году».

3. Для участия в муниципальном конкурсе образовательное учреждение представляет комиссии: паспорт образовательного учреждения (Приложение 4).

4. Для оценки уровня подготовки образовательных учреждений к новому учебному году и подведения итогов муниципального конкурса создается комиссия, в состав которой входят:

- Фёдорова Ч.П. – заместитель мэра по социальным вопросам Боханского муниципального района, председатель комиссии;

- Буяева Л.С. - начальник МКУ УО Боханского муниципального района, заместитель председателя;

- Павлова Т.С. – председатель РК профсоюза, специалист по дошкольному образованию МКУ УО Боханского муниципального района, член комиссии;

- Бальжитова О.Н. – заместитель начальника МКУ УО Боханского муниципального района, член комиссии;

- Башанова М.Ф. – начальник информационно-методического отдела МКУ УО Боханского муниципального района, член комиссии;

- Кабанова Е.Г. – ведущий специалист по общему образованию;

- Казакова З.А. – начальник отдела хозяйственно-эксплуатационного обеспечения МКУ УО Боханского муниципального района, член комиссии;

- Тапхаев А.Д. – специалист МКУ УО Боханского муниципального района, член комиссии;

- Пшеничная В.А. – экономист МКУ УО Боханского муниципального района.

5. Комиссия по итогам муниципального конкурса определяет:

- победителя муниципального конкурса «Лучшая подготовка муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года» среди СОШ, ООШ, НОШДС, МДОУ

- победителей муниципального конкурса в номинациях перечисленных в п.2.

4. Порядок определения победителя конкурса

1. Комиссией муниципального конкурса определяются Победители конкурса «Лучшая подготовка муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года» (итоги подводятся отдельно по школам, школам-детским садам, дошкольным учреждениям и учреждениям дополнительного образования) по критериям:

- завершение этапа подготовки образовательного учреждения к началу нового учебного года в срок до 11.08.2023 года;

- приемка образовательного учреждения по акту готовности к новому учебному году комиссией без замечаний;

- информации образовательной организации по направлениям деятельности образовательной организации в соответствии с критериями (Приложение 1).

2. Комиссией муниципального конкурса определяются Победители в номинациях по критериям:

Номинация	Критерии
Лучшее благоустройство территории муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года (для НШДС, ООШ, СОШ, ДОУ)	Наличие ограждения территории
	Использование территории (степень ухоженности растений, планирование и рациональное использование территории образовательного учреждения)
	Культура оформления учебно-опытного участка (чистота, наличие этикеток, декоративно- эстетическое оформление и др.)
	Соответствие санитарным требованиям, наличие контейнерных площадок
Лучшая организация работы с одарёнными детьми в 2022-2023 учебном году (для НШДС, ООШ, СОШ, ДОУ)	Своевременное внесение данных в мониторинг системы выявления одарённых детей
	Количество обучающихся(воспитанников) в ОО:
	- охват обучающихся олимпиадно-конкурсным движением кол-во/%;
	- охват обучающихся физкультурно-спортивным движением кол-во/%;
	Результаты участия:
	- федеральный (перечислить) - региональный (перечислить)
Лучшая подготовка структурного подразделения» к началу нового 2023-2024 учебного года (для НШДС, ООШ, СОШ, ДОУ)	Объём выполненных работ по подготовке к новому 2023-2024 учебному году (перечислить)
	Наличие ограждения
	Санитарное состояние пищеблока
	Использование территории (степень ухоженности растений, планирование и рациональное использование территории образовательного учреждения)
	Ремонт спортзала

Лучшая подготовка спортивной базы муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года (для НШДС, ООШ, СОШ, ДОУ)	Наличие оборудованной спортивной площадки, стадиона
	Акты по испытанию спортивного оборудования
	Журналы по ОТ и ТБ при проведении занятий, секций, внеурочных занятий по физической культуре
	Инструкции по ОТ и ТБ для педагогов и обучающихся
	Приобретение спортивного оборудования в 2022-2023 учебном году
Лучшая подготовка пищеблока муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года (для НШДС, ООШ, СОШ, ДОУ)	Количество обучающихся (воспитанников), которые питаются в образовательном учреждении, % от общего количества
	Количество обучающихся (воспитанников), которые питаются в образовательном учреждении из малообеспеченных семей, % от общего количества
	Количество обучающихся 5-9 классов, которые питаются в образовательном учреждении, % от общего количества
	Количество обучающихся 10-11 классов, которые питаются в образовательном учреждении, % от общего количества
	Приобретение технологического оборудования в пищеблок ОО в 2022-2023 уч.г
	Приобретение посуды в пищеблок ОО в 2022-2023 учебном году
	Наличие предписаний надзорных органов по организации питания
Лучшая подготовка школьных автобусов для перевозки обучающихся муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года (для НШДС, ООШ, СОШ, ДОУ)	Количество обучающихся на подвозе (на-конец учебного года)
	Планируемое количество обучающихся нуждающихся в подвозе на 01.09.2023 г.
	География осуществления подвоза (населенные пункты, расстояние)
	Условия осуществления подвоза (марка автотранспорта, осуществляющего подвоз, дата прохождения тех.осмотра)
	Наличие места посадки и высадки пассажиров в автобус
	Укомплектованность школьного автобуса (огнетушители, ремни безопасности и т.д.)
	Курсовая подготовка водителя (год/количество часов)
	Санитарное состояние автобуса, ухоженность
	Отсутствие штрафов и нарушений
Лучшее содействие непрерывному повышению профессионального мастерства педагогических	<i>Кадровый ресурс ОО:</i>
	- общее количество педагогических кадров, из них совместителей (-/-) - молодые специалисты (кол-во, %)

работников и управленческих кадров (для НШДС, ООШ, СОШ, ДОУ)	- вакансии (кол-во)
	<i>Управленческий ресурс ОО:</i>
	- руководитель учреждения (ФИО, образование, стаж общий и в занимаемой должности, кв. категория, когда и где пройдены курсы руководителей)
	- заместители руководителя (ФИО, образование, стаж общий и в занимаемой должности, кв. категория, когда и где пройдены курсы руководителей)
	<i>Педагогические кадры:</i>
	- курсы повышения квалификации по обновлённым ФГОС прошли за период с 01.09.2022 г. по 09.08.2023 г. (кол-во, %)
	- курсы повышения квалификации по АООП ФГОС прошли за период с 01.09.2022 г. по 09.08.2023 г. (кол-во, %)
	- курсы повышения квалификации работа с одарёнными детьми прошли за период с 01.09.2022 г. по 09.08.2023 г. (кол-во, %)
	- курсы повышения квалификации по ФОП прошли за период с 01.09.2022 г. по 09.08.2023 г. (кол-во, %)
	- курсы повышения квалификации по наставничеству прошли за период с 01.09.2022 г. по 09.08.2023 г. (кол-во, %)
	- курсы повышения квалификации по организации профориентационной деятельности прошли за период с 01.09.2022 г. по 09.08.2023 г. (кол-во, %)
- курсы повышения квалификации для классных руководителей по реализации программ воспитания прошли за период с 01.09.2022 г. по 09.08.2023 г. (кол-во, %)	
Обеспечение достижения минимального уровня подготовки обучающихся выпускных классов в 2022-2023 учебном году (для НШДС, ООШ, СОШ)	Количество выпускников 9-х классов, всего:
	- доля выпускников 9-х классов, получивших максимальный результат на ОГЭ по русскому языку в основные сроки (кол-во/%)
	- доля выпускников 9-х классов, получивших максимальный результат на ОГЭ по математике в основные сроки (кол-во/%)
	Количество выпускников 11-х классов, всего:
	- доля выпускников 11-х классов, получивших максимальный результат на ЕГЭ по русскому языку в основные сроки (%)
	- доля выпускников 11-х классов, получивших максимальный результат на ЕГЭ по математике в основные сроки (%)
Обеспечение достижения высокого уровня подготовки обучающихся в 2022-2023 учебном году (для НШДС, ООШ, СОШ)	Количество выпускников 9-х классов, всего:
	- доля выпускников 9-х классов, получивших максимальный результат на ОГЭ по русскому языку в основные сроки (кол-во/%)
	- доля выпускников 9-х классов, получивших максимальный результат на ОГЭ по математике в основные сроки (кол-во/%)

	Количество выпускников 11-х классов, всего:
	- доля выпускников 11-х классов, получивших максимальный результат на ЕГЭ по русскому языку в основные сроки (%)
	- доля выпускников 11-х классов, получивших максимальный результат на ЕГЭ по математике в основные сроки(%)
Сетевое взаимодействие и социальное партнерство муниципального образовательного учреждения в период подготовки к началу 2023-2024 учебного года (для НШДС, ООШ, СОШ, ДОУ)	Привлечение социальных партнёров к подготовке ОО к новому учебному году (перечислить):
	- органы местного самоуправления при подготовке ОО к новому 2023-2024 учебному году
	- общественные организации, предприниматели
	- иные
	Объём привлечения дополнительных источников финансирования при подготовке к новому 2023-2024 учебному году
Победитель муниципальной Спартакиады школьников в 2022-2023 учебном году (для ООШ, СОШ)	- Победитель Спартакиады школьников по видам спорта в соответствии с Положением о муниципальной Спартакиаде.

5. Награждение победителей Конкурса

1. Итоги муниципального конкурса на лучшую подготовку образовательного учреждения Боханского муниципального района к новому 2023-2024 учебному году подводятся на августовской конференции работников образования
2. На основании решения комиссии победители муниципального конкурса, победители в номинациях награждаются дипломами и денежными премиями или призами.

СМЕТА

**на награждение по итогам муниципального конкурса «Лучшее
образовательное учреждение года»
и приобретение канцтоваров для проведения Августовской конференции
педагогических работников образования Боханского муниципального
района**

На награждение победителей конкурса и победителей по номинациям Конкурса на лучшую подготовку образовательного учреждения к новому 2023-2024 учебному году				
№ п/п	ОУ	Номинация	Место	Сумма
1	По средним и основным школам (СОШ, ООШ, НШДС, ДОП)	Лучшая подготовка муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года среди СОШ, ООШ, НШДС, ДОП		180 000
		Лучшая подготовка муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года среди СОШ, ООШ	I	30 000
		Лучшая подготовка муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года среди НШ/ДС	I	20 000
		Лучшая подготовка муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года среди ДОП	I	20 000
		Лучшее благоустройство территории муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года	Номинация	10 000
		Лучшая подготовка пищеблока муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года	Номинация	10 000
		Лучшая подготовка спортивной базы муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года	Номинация	10 000
		Лучшая подготовка школьных автобусов для перевозки обучающихся муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года	Номинация	10 000

		Лучшее содействие непрерывному повышению профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров	Номинация	10 000
		Сетевое взаимодействие и социальное партнерство муниципального образовательного учреждения в период подготовки к началу 2023-2024 учебного года	Номинация	10 000
		Лучшая подготовка структурного подразделения к новому 2023-2024 учебному году	Номинация	10 000
		Обеспечение достижения минимального уровня подготовки обучающихся выпускных классов	Номинация	10 000
		Обеспечение достижения высокого уровня подготовки обучающихся	Номинация	10 000
		Лучшая организация работы с одарёнными детьми	Номинация	10 000
		Победитель Спартакиады школьников по видам спорта в соответствии с Положением о муниципальной Спартакиаде.	Номинация	10 000
2	По дошкольным образовательным учреждениям (ДОУ)	Лучшая подготовка муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года среди ДОУ		80 000
		Лучшая подготовка муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года среди ДОУ	I	20 000
		Лучшее благоустройство территории муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года	Номинация	10 000
		Лучшая подготовка пищеблока муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года	Номинация	10 000
		Лучшая подготовка спортивной базы муниципального образовательного учреждения к началу 2023-2024 учебного года	Номинация	10 000

	Лучшее содействие непрерывному повышению профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров	Номинация	10 000	
	Сетевое взаимодействие и социальное партнерство муниципального образовательного учреждения в период подготовки к началу 2023-2024 учебного года	Номинация	10 000	
	Лучшая организация работы с одарёнными детьми	Номинация	10 000	
Итого на награждение			260 000	
На приобретение канцтоваров				
№	Наименование	Количество	Цена	Сумма
1	Дипломы	50	15	750
2	Грамоты	50	15	750
3	Ф/рамка	100	150	15000
4	Благодарственные письма	40	15	600
5	Бумага А4	2	750	1500
6	Папка-уголок	50	35	1750
7	Ручки	50	25	1250
8	Пружина для брошюратора	1	510	510
9	Фотобумага	1	521	521
10	Плётка для ламинирования	1	551	551
11	Заправка картриджа	1	750	750
12	Краска для цветного принтера	6 цветов	150	900
Итого на приобретение канцтоваров			24 832	
ИТОГО			284 832	

(двести восемьдесят четыре тысячи восемьсот тридцать два рубля 00 коп.)

Смету подготовил:

начальник отдела хозяйственно-эксплуатационного обеспечения
МКУ УО Боханского муниципального района

З.А. Казакова

Смету проверил:

Начальник финансово – экономического отдела
МКУ УО Боханского муниципального района



И.Н. Тарская