

Утверждено приказом
МКУ УО Боханский
муниципальный район»
№144/2 от 9 сентября 2022г.

**План работы Муниципального казённого учреждения
«Управление образования» муниципального образования
«Боханский район»**

п. Бохан
2022г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|--|----|
| ЦИКЛОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКУ УО БОХАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД | 4 |
| ЦИКЛ ПРАЗДНИЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МКУ УО БОХАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД | 4 |
| СОВЕЩАНИЯ ДИРЕКТОРОВ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ | 5 |
| СОВЕЩАНИЯ ЗАВЕДУЮЩИХ ДОШКОЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ | 8 |
| СОВЕЩАНИЯ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРОВ ПО УВР ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ | 9 |
| СОВЕЩАНИЯ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРОВ ПО ВР ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ | 10 |
| АППАРАТНЫЕ СОВЕЩАНИЯ | 10 |
| ВЕДОМСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ | 12 |
| АНАЛИТИКО-ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 20 |
| ОЛИМПИАДНО-КОНКУРСНОЕ ДВИЖЕНИЕ | 30 |
| ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЕ ДВИЖЕНИЕ ШКОЛЬНИКОВ | 39 |
| ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ И УПРАВЛЕНЧЕСКИМИ КАДРАМИ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД | 43 |
| ЧЕК – ЛИСТ ПО ОТДЕЛУ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЁТА И ОТЧЁТНОСТИ НА 2022-2023 ГОД .. | 51 |
| ЧЕК-ЛИСТ ПО ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОМУ ОТДЕЛУ НА 2022-2023 ГОД | 56 |
| ПЛАН-ГРАФИК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КАССОВОГО ПРОГНОЗА | 59 |
| ПЛАН РАБОТЫ СПЕЦИАЛИСТА ПО ЗАКУПКАМ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД | 60 |

ТЕМА РАБОТЫ: Консолидация региональных и муниципальных ресурсов как инструмент совершенствования управленческих механизмов в системе образования Боханского района.

ЦЕЛЬ: Создание условий для реализации на территории Боханского муниципального района государственной, региональной и муниципальной политики в сфере образования, гарантирующей право граждан на качественное образование.

ЗАДАЧИ:

- продолжить работу по модернизации школьных систем с целью создания условий для обучения и воспитания детей;
- продолжить работу по привлечению педагогических кадров и совершенствованию профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров (с учётом решений секционных заседаний) в рамках празднования Года наставника и педагога;
- использовать опыт общеобразовательных организаций участников федерального проекта 500+ для профилактики низких образовательных результатов;
- в рамках реализации национального проекта «Успех каждого ребёнка» способствовать консолидации систем выявления, поддержки и сопровождения одарённых детей;
- обеспечить реализацию примерного календарного плана воспитательной работы на 2022-2023 учебный год с учётом исторического просвещения и патриотического воспитания;
- обеспечить введение и реализацию обновлённых ФГОС НОО, ООО во всех общеобразовательных организациях;
- разработать и внедрить программу психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений с учётом Концепции развития психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования Российской Федерации от 30 мая 2022г. №ДГ – 1349/07;
- обеспечить реализацию Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года утверждённая распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2022г. №678-Р.

**ЦИКЛОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКУ УО БОХАНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

| № | Мероприятие | Сроки проведения |
|----------|--|-------------------------------|
| 1 | Совещание директоров образовательных организаций | Ежемесячно, последняя пятница |
| 2 | Совещание заведующих ДОУ | Ежемесячно, последний четверг |
| 3 | Совещание заместителей директоров по УВР | 1 раз в полугодие |
| 4 | Совещание заместителей директоров по ВР | 1 раз в полугодие |
| 5 | Заседание муниципального методического совета | 1 раз в полугодие |
| 6 | Заседание наградной комиссии | 1 раз в полугодие |
| 7 | Заседание муниципального ученического совета | 1 раз в полугодие |
| 8 | Аппаратные совещания | 1 раз в квартал |

**ЦИКЛ ПРАЗДНИЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МКУ УО БОХАНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

| № | Мероприятие | Сроки проведения |
|----------|------------------------------------|-------------------------|
| 1 | День знаний | 1 сентября |
| 2 | День дошкольного работника | 27 сентября |
| 3 | День учителя | 5 октября |
| 4 | Последний звонок | Конец мая |
| 5 | Районный бал выпускников | Июнь |
| 6 | Юбилеи образовательных организаций | По отдельному графику |

СОВЕЩАНИЯ ДИРЕКТОРОВ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

| Сроки | Вопросы для рассмотрения | Ответственные |
|------------------|--|--|
| Сентябрь 2022 | 1. Утверждение плана работы МКУ УО Боханский муниципальный на 2022-2023 уч. год. | Бальжитова О.Н., заместитель начальника |
| | 2. Итоги организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в летний оздоровительный период | Газизянова А.Д., методист |
| | 3. Предоставление сведений по исполнению решений суда, предписаний надзорных органов | Казакова З.А., начальник ХЭО |
| | 4. Итоги по результатам собеседования с ОО по комплектованию классов-комплектов, штатных расписаний, учебных планов. | Осипкова Н.В., ревизор Тарская И.Н., начальник ФЭО Кабанова Е.Г., ведущий специалист Соловьёва А.Л., методист |
| Октябрь 2022 | 1. Итоги сдачи статистического отчёта ОО-1 и РКИСОУО | Кабанова Е.Г., ведущий специалист; Тараева С.М., ведущий специалист по кадрам |
| | 2. Исполнение показателей по реализации проекта «Успех каждого ребёнка» | Дмитриева Ф.В., руководитель муниципального опорного центра |
| | 3. Бюджет – 2023 г. | Тарская И.Н., начальник ФЭО |
| | 4. Итоги тематического контроля по обеспечению охраны труда в ОО | Мушкиров Н.Н., специалист по охране труда и обеспечению безопасности |
| | 5. Профилактика суицидального поведения среди несовершеннолетних | Соловьёва А.Л., методист |
| Ноябрь 2022 | 1. Обеспечение объективности ВПР образовательными организациями. | Кабанова., ведущий специалист |
| | 2. Итоги муниципального этапа конкурса «Ученик года – 2022» | Башанова М.Ф., начальник ИМО Газизянова А.Д., методист |
| | 3. О порядке награждения членов Профсоюза образования | Павлова Т.С., районной организации общероссийского Профсоюза образования |

| | | |
|--------------|--|---|
| | 4. Создание условий для развития способностей и талантов обучающихся как одно из условий профориентационной работы | Афанасьева Н.Л., методист |
| Декабрь 2022 | 1. Обеспечение безопасности в период проведения новогодних праздников | Мушкиров Н.Н., специалист по охране труда и обеспечению безопасности |
| | 2. Организация горячего питания в образовательных организациях | Пшеничная В.А., экономист - технолог |
| | 3. Профилактика правонарушений и преступлений в ОО | Газизянова А.Д., методист |
| | 4. Реализация программ воспитания в ОО | Газизянова А.Д., методист |
| | 5. Анализ Всероссийской олимпиады школьников | Башанова М.Ф., начальник ИМО Афанасьева Н.Л., методист |
| Январь 2023 | 1. Формирование кадрового резерва | Тараева С.М., ведущий специалиста по кадрам |
| | 2. О результатах проведения итогового сочинения (изложения) выпускников 11-х классов | Кабанова Е.Г., ведущий специалист |
| | 3. Реализация основных и дополнительных общеобразовательных программ на базе центров «Точка роста», использования оборудования центров | Кабанова Е.Г., ведущий специалист |
| | 4. Реализация проекта Минпросвещения и Минкультуры России «Культура для школьников» в 2022 году | Касьянова И.Д., методист |
| Февраль 2023 | 1. Функционирование объектов образования в зимний период | Казакова З.А., начальник ХЭО |
| | 2. Подведение итогов участия в федеральном проекте 500+ | Башанова М.Ф., начальник ИМО |
| | 3. Психологический аспект профориентационной деятельности в образовательных организациях | Соловьёва А.Л., методист |
| Март 2023 | 1. Эффективность управленческой деятельности руководителей по обеспечению учебно-воспитательного процесса деятельности | Комиссия УО |
| | 2. Организация подвоза обучающихся | Мушкиров Н.Н., специалист по охране труда и обеспечению безопасности |
| | 3. Итоги месячника посвящённого бурятскому языку | Касьянова И.Д., методист |

| | | |
|-------------|---|--|
| Апрель 2023 | 1. Подготовка наградного материала | Тараева С.М., ведущий специалист по кадрам |
| | 2. Итоги статистического отчёта ОО-2 | Бальжитова О.Н., заместитель начальника |
| | 3. Результаты управленческой деятельности ОО по вопросам подготовки к ГИА выпускников 9, 11 классов в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ и качества подготовки выпускников | Кабанова Е.Г., ведущий специалист |
| | 4. Организация горячего питания в образовательных организациях | Пшеничная В.А., экономист - технолог |
| Май 2023 | 1. Итоги по результатам собеседования с ОО по комплектованию классов-комплектов, штатных расписаний, учебных планов. | Осипкова Н.В., ревизор Тарская И.Н., начальник ФЭО Кабанова Е.Г., ведущий специалист Соловьёва А.Л., методист |
| | 2. Обновление содержания дополнительных общеразвивающих программ | Дмитриева Ф.В., руководитель опорного центра |
| | 3. Организация работы по подготовке к отопительному сезону | Казакова З.А., начальник ХЭО |
| | 4. Система работы образовательных организаций по выявлению, поддержке и развитию способностей обучающихся | Башанова М.Ф., начальник ИМО |
| Июнь 2023 | 1. Организация работы по текущему и капитальному ремонту ОО | Казакова З.А., начальник ХЭО |
| | 2. Организация работы детских лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций | Газизянова А.Д., методист |
| | 3. Организация работы трудовых бригад в летний период | Газизянова А.Д., методист |
| | 4. Реализация комплекса мер по повышению профессионального мастерства педагогов | Мантыкова И.А., методист Башанова М.Ф., начальник ИМО |
| | 5. Реализация концепции развития психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования Российской Федерации от 30 мая 2022г. №ДГ – 1349/07 | Соловьёва А.Л., методист |
| Август 2023 | 1. Итоги работы по подготовке к отопительному сезону, работы по текущему и капитальному ремонту ОО | Казакова З.А., начальник ХЭО |

| | | |
|--|---------------------|---|
| | 2. Итоги ГИА - 2023 | Бальжитова О.Н., заместитель начальника Кабанова Е.Г., ведущий специалист |
|--|---------------------|---|

СОВЕЩАНИЯ ЗАВЕДУЮЩИХ ДОШКОЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

| Сроки | Вопросы для рассмотрения | Ответственные |
|--------------------|---|-----------------------------|
| Сентябрь 2022г. | 1. Подготовка дошкольных образовательных учреждений к новому 2022-2023 учебному году 2. Итоги комплектования МДОУ детьми на 2022- 2023 учебный год (отчет руководителей), 3. Итоги мониторинга о реализации ФГОС ДО | Т.С. Павлова, специалист |
| октябрь 2022 г. | 1. Организация питания воспитанников МДОУ в осенний период 2022 года. 2. Итоги осеннего отчета в Министерство образования Иркутской области 3. Обеспечение безопасности образовательного процесса. Подготовка МДОУ к работе в зимних условиях 4. Об итогах муниципального конкурса юных чтецов. | Т.С. Павлова, специалист |
| Ноябрь 2022 | 1. Итоги семинара – практикума «Технология сопровождения детей с ярко выраженными творческими способностями, как ресурс индивидуализации и социализации в условиях ДОУ и школы» 2. Информация о родительской плате за отчетный период – мониторинг | Т.С. Павлова, специалист |
| Декабрь 2022 г. | 1.О проведение мониторинга основных показателей деятельности МДОУ по итогам 2022 года (Ф-85-К) 2.Итоги мониторинга физического развития и физической подготовленности детей в 2022 году. 3. Результаты изучения созданных условий для проведения прогулок в МДОУ 4. Об организации каникулярного времени в зимний период в МДОУ. | Т.С. Павлова, специалист |
| Январь 2023 г | 1. Статистический отчет Ф - РИК 85 К. 2. Мониторинг 3 Итоги семинара "Инновационный подход в развитии творческих способностей детей через театрализованную деятельность в ДОУ» на базе МБДОУ "Боханский д/с №3" | Т.С. Павлова, специалист |
| Февраль 2023 г. | 1.О выявлении лучших практик дошкольного образования в контексте ФГОС дошкольного образования (отчет заместителей заведующего по ВР). 2. Создание развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии требованиями ФГОС дошкольного образования | Т.С. Павлова, специалист |

| | | |
|----------------|--|--------------------------|
| Март 2023 г | <ol style="list-style-type: none"> Итоги семинара - практикума «Использование эффективных образовательных технологий, методов и форм при обучении бурятскому языку» МБОУ «Тарасинский д/с» Об итогах проверки организации питания в дошкольных образовательных учреждениях. Итоги семинара- практикума «Современные подходы организации работы по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС» на базе МБДОУ «Боханский д/с №1» Итоги Конкурса «Театральная жемчужина» | Т.С. Павлова, специалист |
| Апрель 2023 г. | <ol style="list-style-type: none"> О подготовке к проведению комплектования МДОУ детьми на новый 2022-23 учебный год. Оценка и качества эффективности деятельности системы дошкольного образования в 2023 году. Об итогах Конференции «Маленький исследователь» МБДОУ «Боханский дс №1» | Т.С. Павлова, специалист |
| Май 2023 г. | <ol style="list-style-type: none"> Итоги изучения степени удовлетворенности родителей услугами дошкольного образования Итоги семинара «Разностороннее развитие детей путем интегрирования образовательных областей в организации совместной деятельности взрослых и детей» на базе МБДОУ «Укырский д/с» | Т.С. Павлова, специалист |
| Июнь 2023 г. | <ol style="list-style-type: none"> Проект плана работы на 2023 -2024 учебный год; Итоги Конкурс " Юные таланты" на базе МБДОУ "Боханский д/с №2" О подготовке МДОУ к работе в летней период. | Т.С. Павлова, специалист |

СОВЕЩАНИЯ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРОВ ПО УВР ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

| Сроки | Вопросы для рассмотрения | Ответственные |
|-------------|--|---|
| Январь 2022 | <ol style="list-style-type: none"> Использование результатов оценочных процедур для повышения качества знаний обучающихся Разное | Бальжитова О.Н., заместитель начальника Кабанова Е.Г., ведущий специалист, Башанова М.Ф., начальник ИМО заместители директора по УВР, руководители РМО |
| Июнь 2022 | <ol style="list-style-type: none"> Повышение предметной и методической компетентности педагогов через | Башанова М.Ф., начальник ИМО |

| | | |
|--|---|--|
| | неформальное обучение, реализация индивидуальных образовательных маршрутов 2. Разное | заместители директора по УВР, руководители РМО |
|--|---|--|

СОВЕЩАНИЯ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРОВ ПО ВР ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

| Сроки | Вопросы для рассмотрения | Ответственные |
|-----------------|--|--|
| Декабрь 2022 | 1. Реализация программ воспитания в ОО | Газизянова А.Д., методист заместители директоров по ВР Соловьёва А.Л., методист |
| | 2. Профилактика правонарушений и преступлений | |
| Июнь 2022 | 1. Итоги проверки работы лагерей дневного пребывания | |

АППАРАТНЫЕ СОВЕЩАНИЯ

| Сроки | Вопросы | Ответственные |
|-----------------|--|---|
| Декабрь 2022 | Контроль эффективности расходования областных субсидий и субвенций за 2020 г., положения по оплате труда, правила внутреннего трудового распорядка обучающихся, учёт рабочего времени педагогических работников, коллективные договора, ведение и применение учётной политики, проверка разработки критериев по стимулирующим выплатам МБДОУ «Боханский детский сад №2», МБДОУ «Тихоновский Д/С» | Осипкова Н.В., ревизор |
| | Итоги реализации федерального проекта 500+ | |
| Март 2023 | Эффективность управленческой деятельности руководителей по обеспечению учебно-воспитательного процесса в МБОУ «Казачинская СОШ», МБДОУ «Казачинский детский сад» | Бальжитова О.Н., заместитель начальника, члены комиссии |
| Июнь 2023 | Реализация планов деятельности опорных методических площадок направленных на комплексное развитие муниципальной системы образования | Башанова М.Ф., начальник ИМО, Руденко И.К., директор МБОУ «Хохорская СОШ», Коняев И.И., директор МБОУ «Боханская СОШ №1», Мадаева В.К., директор |

| | | |
|--|--|---|
| | | МБОУ «Тарасинская СОШ», Урбанова С.Е., директор МБОУ «Ново-Идинская СОШ», Богданова Л.В., директор МБОУ «Дундайская СОШ», Серова С.В., директор МБОУ «Буретская СОШ», Ростовцева Л.Г., директор МБОУ Боханской СОШ№2. |
|--|--|---|

ВЕДОМСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

| № | Тема проверки | Вид проверки | Срок проверки | Наименование ОО, подлежущей контролю | Ответственные |
|-----------------|--|--------------|---------------|---|---|
| СЕНТЯБРЬ | | | | | |
| 1 | Деятельность опорной методической площадки по формированию функциональной грамотности | Тематический | 16 сентября | МБОУ «Хохорская СОШ» | Башанова М.Ф., начальник ИМО |
| ОКТАБРЬ | | | | | |
| 2 | Контроль эффективности расходования областных субсидий и субвенций за 2020 г., положения по оплате труда, правила внутреннего трудового распорядка обучающихся, учёт рабочего времени педагогических работников, коллективные договоры, ведение и применение учётной политики, проверка разработки критериев по стимулирующим выплатам | Комплексный | Октябрь | МБДОУ «Боханский детский сад№2» | Осипкова Н.В., ревизор |
| 3 | Обеспечение охраны труда в образовательных организациях в соответствии с изменениями в законодательстве. | Тематический | Октябрь | МБОУ «Ново-Идинская СОШ», МБОУ Боханская СОШ№2, МБОУ «Боханская СОШ№1» | Мушкиров Н.Н., специалист по охране труда и обеспечению безопасности |
| 4 | Обеспечение антитеррористической безопасности | Тематический | Октябрь | МБОУ «Ново-Идинская СОШ», МБОУ Боханская СОШ№2, МБОУ «Боханская СОШ№1» | Мушкиров Н.Н., специалист по охране труда и обеспечению безопасности |

| | | | | | |
|---------------|--|--------------|---------|--|-----------------------------------|
| 5 | Контроль деятельности ОО, участник проекта 500+ слабо вовлечённых в проект (методический десант). | Тематический | Октябрь | МБОУ «Ново-Идинская СОШ», МБОУ Боханская СОШ№2 | Башанова М.Ф., начальник ИМО |
| 6 | Изучение, соблюдение порядка комплектования и приема детей в МДОУ | Тематический | Октябрь | МБДОУ | Павлова Т.С., специалист |
| НОЯБРЬ | | | | | |
| 7 | Контроль эффективности расходования областных субсидий и субвенций за 2020 г., положения по оплате труда, правила внутреннего трудового распорядка обучающихся, учёт рабочего времени педагогических работников, коллективные договоры, ведение и применение учётной политики, проверка разработки критериев по стимулирующим выплатам | Комплексный | Ноябрь | МБДОУ «Тихоновский детский сад№2» | Осипкова Н.В., ревизор |
| 8 | Реализация программ воспитания в ОО | Тематический | Ноябрь | МБОУ «Дундайсая СОШ», МБОУ «Хохорская СОШ», МБОУ «Ново-Идинская СОШ», МБОУ «Тарасинская СОШ» | Комиссия МКУ УО Боханского района |
| 9 | Профилактика правонарушений и преступлений в ОО | Тематический | Ноябрь | МБОУ «Дундайсая СОШ», МБОУ «Хохорская СОШ», МБОУ «Ново-Идинская СОШ», | Газизянова А.Д., методист |

| | | | | | |
|----------------|--|--------------|---------|---|--|
| 10 | Реализация основных и дополнительных общеобразовательных программ на базе центров «Точка роста», использования оборудования центров. | Тематический | Ноябрь | МБОУ «Тарасинская СОШ» МБОУ «Дундайская СОШ», МБОУ «Хохорская СОШ», МБОУ «Ново-Идинская СОШ», МБОУ «Тарасинская СОШ» | Кабанова Е.Г., ведущий специалист; Дмитриева Ф.В., руководитель МОЦ |
| 11 | Организация горячего питания в образовательных организациях | Тематический | Ноябрь | МБОУ «Дундайская СОШ», МБДОУ «Дундайский Д/С», МБОУ «Хохорская СОШ», МБДОУ «Хохорская СОШ», МБОУ «Ново-Идинская СОШ», МБДОУ «Ново-Идинский Д/С», МБОУ «Тарасинская СОШ», МБДОУ «Тарасинский Д/С». | Пшеничная В.А., технолог - экономист |
| ДЕКАБРЬ | | | | | |
| 12 | Обеспечение безопасности в период проведения новогодних праздников | Тематический | Декабрь | Все ОО | Мушкиров Н.Н., специалист по охране труда и обеспечению безопасности |
| ФЕВРАЛЬ | | | | | |
| 13 | Эффективность управленческой деятельности руководителей по обеспечению учебно-воспитательного процесса деятельности | Комплексный | Февраль | МБОУ «Казачинская СОШ», МБДОУ «Казачинский детский сад» | Комиссия МКУ УО Боханского муниципального района |

| | | | | | |
|-------------|--|--------------|---------|---|---|
| 14 | Реализация программ дополнительного образования | Тематический | Февраль | МБОУ «Казачинская СОШ», МБДОУ «Казачинский детский сад» | Дмитриева Ф.В., руководитель МОЦ; Фаркова О.Е., директор МБУ ДО «Дом детского творчества»; Редькин И.В., директор МБУ ДО «Детская юношеская спортивная школа» |
| 15 | Функционирование объектов образования в зимний период | Тематический | Февраль | МБОУ «Казачинская СОШ», МБДОУ «Казачинский детский сад» | Казакова З.А., начальник ХЭО |
| 16 | Организация работы МДОУ с неблагополучными семьями, родителями по профилактике жестокого обращения с детьми | Тематический | Февраль | МБДОУ | Павлова Т.С., специалист |
| МАРТ | | | | | |
| 17 | Результаты управленческой деятельности ОО по вопросам подготовки к ГИА выпускников 9, 11 классов в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ и качества подготовки выпускников | Тематический | Март | МБОУ «Буретская СОШ», МБОУ Олонская СОШ, МБОУ «Александровская СОШ», МБОУ «Каменская СОШ», МБОУ «Боханская СОШ№1», МБОУ Боханская СОШ№2 | Бальжитова О.Н., заместитель начальника Башанова М.Ф., начальник ИМО, Кабанова Е.Г., ведущий специалист |
| 18 | Система работы образовательных организаций по выявлению, поддержке и развитию способностей обучающихся | Тематический | Март | МБОУ «Буретская СОШ», МБОУ Олонская СОШ, МБОУ «Александровская СОШ», МБОУ | Башанова М.Ф., заместитель начальника; Афанасьева Н.Л., |

| | | | | | |
|----|--|--------------|------|---|--|
| 19 | Кадровое обеспечение реализации образовательных программ (в рамках комплексной проверки) | Тематический | Март | «Каменская СОШ», МБОУ «Боханская СОШ№1», МБОУ Боханская СОШ№2 МБОУ «Буретская СОШ», МБДОУ «Буретский Д/С», МБОУ Олонская СОШ, МБДОУ «Олонский Д/С», МБОУ «Александровская СОШ», МБДОУ «Александровский Д/С», МБОУ «Каменская СОШ», МБДОУ «Каменская Д/С», МБОУ «Боханская СОШ№1», МБДОУ «Боханский Д/С№1», МБОУ Боханская СОШ№2, МБДОУ «Боханский Д/С№2» | методист; Соловьёва А.Л., методист Тараева С.М., ведущий специалист по кадрам |
| 20 | Обеспечение антитеррористической безопасности | Тематический | Март | МБОУ «Буретская СОШ», МБДОУ «Буретский Д/С», МБОУ Олонская СОШ, МБДОУ «Олонский Д/С», МБОУ «Александровская СОШ», МБДОУ «Александровский Д/С», МБОУ «Каменская СОШ», МБДОУ «Каменская Д/С», МБОУ «Боханская СОШ№1», МБДОУ «Боханский Д/С№1», МБОУ Боханская СОШ№2, МБДОУ «Боханский Д/С№2» | Мушкиров Н.Н., специалист по охране труда и обеспечению безопасности |

| | | | | | |
|----|---|-----------------------|------|--|--|
| 21 | Организация подвоза обучающихся | Тематический | Март | «Каменская СОШ», МБДОУ «Каменская Д/С», МБОУ «Боханская СОШ№1», МБДОУ «Боханский Д/С№1», МБОУ Боханская СОШ№2, МБДОУ «Боханский Д/С№2» | Мушкиров Н.Н., специалист по охране труда и обеспечению безопасности |
| 22 | Функционирование объектов образования в зимний период | Тематический контроль | Март | МБОУ «Буретская СОШ», МБДОУ «Буретский Д/С», МБОУ Олонская СОШ, МБДОУ «Олонский Д/С», МБОУ «Александровская СОШ», МБДОУ «Александровский Д/С», МБОУ «Каменская СОШ», МБДОУ «Каменская Д/С», МБОУ «Боханская СОШ№1», МБДОУ «Боханский Д/С№1», МБОУ Боханская СОШ№2, МБДОУ «Боханский Д/С№2» | Казакова З.А. начальник ХЭО |

| | | | | | |
|---------------|---|--------------|--------|---|---|
| 23 | Организация горячего питания в образовательных организациях | Тематический | Март | <p>Д/С», МБОУ «Александровская СОШ», МБДОУ «Александровский Д/С», МБОУ «Каменская СОШ», МБДОУ «Каменская Д/С», МБОУ «Боханская СОШ№1», МБДОУ «Боханский Д/С№1», МБОУ Боханская СОШ№2, МБДОУ «Боханский Д/С№2»</p> | <p>Пшеничная В.А., технолог - экономист</p> |
| АПРЕЛЬ | | | | | |
| 24 | Качество обеспечения информационной открытости муниципальной системы образования. Соответствие информации (сведений) об | Тематический | Апрель | Выборочно ОО | Комиссия МКУ УО Боханский район |

| | | | | | | |
|---------------|--|---------------|-----------|--|--|--|
| | учреждения на официальном сайте в сети Интернет требованиям действующего законодательства | | | | | |
| МАЙ | | | | | | |
| 25 | Готовность пунктов проведения экзаменов к государственной итоговой аттестации в 2023 году | Тематический | Май | МБОУ «Боханская СОШ№1», МБОУ «Ново-Идинская СОШ», МБОУ «Тарасинская СОШ» | Мухаметов А.И., ведущий специалист; члены ГЭК | |
| 26 | Организация работы детских лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций | Тематический | Май-июнь | По отдельному графику | Газизянова А.Д., методист, Тарская И.Н., начальник Финансово-экономического отдела | |
| 27 | Организация работы трудовых бригад в летний период | Тематический | Май-июнь | По отдельному графику | Газизянова А.Д., методист | |
| ИЮНЬ | | | | | | |
| 28 | Подтверждение итоговых оценок, медалей выпускниками в период государственной итоговой аттестации | Документарная | Июнь-июль | Все ОО имеющие претендентов на медали | Кабанова Е.Г., ведущий специалист | |
| АВГУСТ | | | | | | |
| 29 | Подготовка к новому учебному году (приемка ОО) | Комплексный | Август | Все ОО | Межведомственная комиссия | |

АНАЛИТИКО-ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

| Мероприятие | Категория | Сроки проведения | Место проведения | Ответственный | Контрольный показатель | Выход на региональный уровень (+ или -) |
|---|------------------------------|------------------------------|------------------|---|------------------------|---|
| СБОР СВЕДЕНИЙ | | | | | | |
| Сбор сведений обучающихся систематически пропускающих занятия | Администрация МБОУ | Еженедельно в пятницу | УО | Кабанова Е.Г., ведущий специалист | Информация | |
| Сбор сведений об итогах четверти, года | Администрация МБОУ | Ноябрь, январь, апрель, июнь | УО | Кабанова Е.Г., ведущий специалист | Справка | |
| СТАТИСТИЧЕСКИЕ ОТЧЁТЫ | | | | | | |
| Сбор статистического отчёта ОО-1 и РКНСОУО | Директора МБОУ | Сентябрь – октябрь | УО | Специалисты УО | Отчёт | |
| Подготовка итогового отчёта | МКУ «Управление образования» | Октябрь | УО | Бальжитова О.Н., заместитель начальника и специалисты | Отчёт | |
| Сбор статистического отчёта РИК-85 | Заведующие МБДОУ | Январь | УО | Павлова Т.С., специалист; | Отчёт | |

| | | | | | | | |
|---|---|----------------|--|----|--|--|---------|
| | | | | | | Тараева С.М., ведущий специалист по кадрам; Тарская И.Н., начальник Финансово – экономического отдела | |
| Сбор статистического отчёта 1-ДО | Директора ДО | Январь | | ОО | | Дмитриева Ф.В., руководитель МОЦ | Отчёт |
| Сбор статистического отчёта ОО-2 | Директора МБОУ | Март | | УО | | Специалисты УО | Отчёт |
| Предоставление материалов по самообследованию ОО | Директора ОО, заведующие ДОУ | Апрель | | УО | | Бальжитова О.Н., заместитель начальника | Справка |
| МОНИТОРИНГ | | | | | | | |
| Комфортность условий | Заведующие МБДОУ | В течение года | | УО | | Павлова Т.С., специалист | Отчёт |
| Федеральный мониторинг качества дошкольного образования | Заведующие МБДОУ «Каменский Д/С», МБДОУ «Буретский Д/С», МБДОУ «Казачинский Д/С», МБДОУ | В течение года | | УО | | Павлова Т.С., специалист, заведующие МБДОУ | Отчёт |

| | | | | | | | |
|---|---------------------|---------------|----|---|-------|--|--|
| | «Ново-Идинский Д/С» | | | | | | |
| Обеспечение детей дошкольного возраста услугами дошкольного образования | Заведующие МБДОУ | Раз в квартал | УО | Павлова Т.С., специалист | Отчёт | | |
| Развитие и поддержка негосударственного сектора системы дошкольного образования | Заведующие МБДОУ | Раз в квартал | УО | Павлова Т.С., специалист | Отчёт | | |
| Мониторинг Центров «Точка роста» | Директора ОУ | Раз в квартал | УО | Кабанова Е.Г., ведущий специалист | Отчёт | | |
| Мониторинг реализации проекта «Успех каждого ребёнка» | Директора ОУ | Раз в квартал | УО | Дмитриева Ф.В., руководитель МОЦ | Отчет | | |
| Мониторинг реализации проекта «Цифровая образовательная среда» | Директора ОУ | Раз в квартал | УО | Бальжитова О.Н., заместитель начальника | Отчёт | | |

| Мониторинг реализации проекта «Современная школа» | Директора ОУ | Раз в квартал | УО | Бальжитова О.Н., заместитель начальника | Отчёт |
|--|--|------------------|--------|---|-------|
| Региональная система оценки качества дошкольного образования (РКСОДО) | Заведующие МБДОУ | Февраль | УО | Павлова Т.С., специалист | Отчёт |
| Сеть дошкольных образовательных организаций | Заведующие МБДОУ | Сентябрь | УО | Павлова Т.С., специалист | Отчёт |
| Сеть и педагогические работники ДОО | Заведующие МБДОУ | Сентябрь – март | УО | Павлова Т.С., специалист | Отчёт |
| Создание дополнительных мест | Заведующие МБДОУ | В течение года | УО | Павлова Т.С., специалист | Отчёт |
| Численность воспитанников в ОО | Заведующие МБДОУ | Сентябрь | УО | Павлова Т.С., специалист | Отчёт |
| Мониторинг обеспечения объективности проведения всероссийских проверочных работ. | Общественные организации, МКУ «Управление образования» | Октябрь – ноябрь | УО, ОО | Специалисты | Отчёт |

| | | | | | |
|--|---|----------------|--------|---|-------|
| Мониторинг обеспечения объективности проведения всероссийских проверочных работ. | Общеобразовательные организации, МКУ «Управление образования» | Май - июнь | УО, ОО | Специалисты | Отчёт |
| Независимая оценка качества образования (НОКО) | Образовательные организации | В течение года | УО, ОО | Бальжитова О.Н., заместитель начальника | Отчёт |
| Мониторинг методических потребностей ОО | Образовательные организации | Январь, июль | УО, ОО | Мантыкова И.А., методист | Отчёт |
| База одарённых детей | Общеобразовательные организации | Январь, июнь | УО, ОО | Афанасьева Н.Л., методист | Отчёт |
| Мониторинг общего и дополнительного образования (МОДО) | Общеобразовательные организации, МКУ «Управление образования» | В течение года | УО, ОО | Мухаматов А.И., ведущий специалист, Балдуников О.М. системный администратор | Отчет |
| Мониторинг муниципальных управленческих | МКУ «Управление образования» | Июнь-июль | УО | Бальжитова О.Н., заместитель начальника и специалисты | Отчёт |

| | | | | | | | | | |
|--|--|----------------|--------|--|---|--|--|--|--|
| механизмов оценки качества образования | | | | | | | | | |
| Мониторинг готовности к изучению комплексного учебного курса ОРКСЭ и предметной области ОДНКНР | Общеобразовательные организации, МКУ «Управление образования» | Май | УО | Кабанова Е.Г., ведущий специалист | Отчёт | | | | |
| АИС зачисление в ОО | Общеобразовательные организации, МКУ «Управление образования» | В течение года | УО,ОО | Мухаметов А.И., ведущий специалист, Балдунников О.М. системный администратор | Заполнение | | | | |
| АИС зачисление в ДОУ | Дошкольные образовательные организации, МКУ «Управление образования» | В течение года | УО,ДОУ | Мухаметов А.И., ведущий специалист, Балдунников О.М. системный администратор | Регистрация пользователей, выдача паролей для входа в АИС ДОУ | | | | |
| КОНТРОЛЬНЫЕ, ПРОВЕРОЧНЫЕ РАБОТЫ, ДИАГНОСТИКИ | | | | | | | | | |
| Участие в технологическом | 9 класс | Март | ОО | Мухаметов А.И., ведущий специалист | Справка | | | | |

| | | | | | | | |
|---|----------|--------------------------------|---|---|-----------------------------------|--|--|
| мониторинге по математике | | | | | Кабанова Е.Г., ведущий специалист | | |
| Участие в технологическом мониторинге по русскому языку | 9 класс | Март | ОО | Мухаметов А.И., ведущий специалист Кабанова Е.Г., ведущий специалист | Справка | | |
| Участие в технологическом мониторинге по русскому языку | 11 класс | Март | ОО | Мухаметов А.И., ведущий специалист, Балдунников О.М. системный администратор Кабанова Е.Г., ведущий специалист | | | |
| Участие в технологическом мониторинге по математике | 11 класс | Март | ОО | Мухаметов А.И., ведущий специалист, Балдунников О.М. системный администратор Кабанова Е.Г., ведущий специалист | | | |
| Участие в региональной диагностике функциональной грамотности | 8 классы | В соответствии с графиком ЦОКО | МБОУ «Боханская СОШ№1», МБОУ «Морозовская ООШ», МБОУ «Воробьёвская ООШ», МБОУ «Ново-Идинская СОШ» | Кабанова Е.Г., ведущий специалист | Справка | | |

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ И УПРАВЛЕНЧЕСКИМИ КАДРАМИ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

| Мероприятие | Категория участников | Сроки проведения | Место проведения | Ответственные | Контрольный показатель | Выход на региональный уровень (+ или -) |
|---|---|------------------|---|---|--|---|
| ВКС по линии РМО | Члены районных методических объединений | В течение года | On-line | Руководители РМО | Протокол проведения | |
| Методические мероприятия | Педагоги, реализующие программы дополнительного образования | В течение года | согласно плану работы МБУ ДО | Дмитриева Ф.В., рукоовдитель МОЦ, муниципальный координатор дополнительного образования | Справка, приказы | |
| АВГУСТ | | | | | | |
| Августовская конференция работников образования | Педагогические работники | 24-25 августа | МБОУ «Боханская СОШ №1», РДК | МКУ УО | Резолюция, приказ | |
| СЕНТЯБРЬ | | | | | | |
| Единый методический день | Педагогические работники | 8 сентября | МБОУ «Хохорская СОШ» | Башанова М.Ф., Руденко И.К., директор МБОУ «Хохорская СОШ» | Размещение информации в официальном аккаунте социальной сети «Вконтакте» | |
| Доработка антирисковых программ школами (АП) | Школы-участницы проекта «500+» и кураторы школ | До 19 сентября | МБОУ «Ново-Идинская СОШ», МБОУ «Тарасинская | Башанова М.Ф., руководители школ, участвующих в | Размещение АП в ИС МЭДК | |

| | | | | | | |
|---|------------------------------|--------|--------------------------------|---|---|--|
| | | | | СОШ», МБОУ «Дундайская СОШ», МБОУ Боханская СОШ №2 | проекте «500+», кураторы | |
| ОКТАБРЬ | | | | | | |
| Оказание методической помощи по подготовке документов ко взаимозаказу | | | в течение месяца | | | |
| Проведение встречи со школой партнером в рамках взаимозаказу | | | В течение месяца | Муниципальная рабочая группа, методисты ИМО МКУ УО, руководители школ, участвующих в проекте «500+», кураторы | Проведение встречи со школой партнером | |
| Проведение содержательной экспертизы подтверждающих документов в рамках мониторинга 2-го этапа наступления позитивных изменений | | | 17 октября – 21 октября 2022г. | Муниципальная рабочая группа | Справка | |
| Загрузка результатов экспертизы в ИС МЭДК | | | До 31 октября | Башанова М.Ф., руководители школ, участвующих в проекте «500+», кураторы | Загрузка результатов экспертизы в ИС МЭДК | |
| НОЯБРЬ | | | | | | |
| Семинар-практикум: «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому | Педагогические работники ДОУ | Ноябрь | МБДОУ «Боханский д/с №1» | Павлова Т.С., специалист по дошкольному | Справка, приказ | |

| | | | | | |
|--|--|---------------|-----------------------------|---|----------------------------|
| <p>воспитанию дошкольников в условиях ФГОС»</p> | | | | <p>образованию МКУ УО</p> | |
| <p>Круглый стол: «Профилактика суицидального поведения и насилия в семье»</p> | <p>Педагоги-психологи, социальные педагоги и классные руководители</p> | <p>Ноябрь</p> | <p>МБОУ Олонская СОШ</p> | <p>Соловьева А.Л., методист ИМО МКУ УО, Шайхутдинова Е.Д., директор МБОУ Олонской СОШ, Брянцева М.В., руководитель РМО педагогов-психологов, Клян К.А., руководитель РМО социальных педагогов</p> | <p>Протокол проведения</p> |
| <p>Семинар-практикум: «Единая речевая среда в ОО»</p> | <p>Учителя русского языка и литературы, учителя начальных классов</p> | <p>Ноябрь</p> | | <p>Мантыкова И.А., методист ИМО МКУ УО, Павлова Е.А., руководитель РМО учителей русского языка и литературы, Салыхова Н.А., руководитель РМО учителей начальных классов</p> | <p>Справка</p> |
| <p>Круглый стол по теме: «Формирование естественнонаучной грамотности в условиях реализации обновленного ФГОС»</p> | <p>Учителя естественно-научной направленности, учителя начальных классов</p> | <p>Ноябрь</p> | <p>МБОУ «Хохорская СОШ»</p> | <p>Башанова М.Ф., начальник ИМО МКУ УО, Руденко И.К., директор МБОУ «Хохорская СОШ»</p> | <p>Справка</p> |

| | | | | | | |
|--|---|----------------|---------------------------------|--|----------------|--|
| <p>Практический семинар: «Применение современных педагогических и информационных технологий в целях повышения эффективности образовательного и воспитательного процессов, развития учебной и творческой мотивации обучающихся с ОВЗ»</p> | <p>Учителя СКО, педагоги МБОУ «Ново-Идинская СОШ» и иные педагогические работники</p> | <p>Ноябрь</p> | <p>МБОУ «Ново-Идинская СОШ»</p> | <p>Башанова М.Ф., начальник ИМО МКУ УО, Урбанова С.Е., директор МБОУ «Ново-Идинская СОШ», Самойлова Л.Н., руководитель РМО учителей СКО</p> | <p>Справка</p> | |
| <p>ДЕКАБРЬ</p> | | | | | | |
| <p>Семинар по теме: «Активные методы обучения на уроках технологии»</p> | <p>Учителя технологии</p> | <p>Декабрь</p> | <p>МБОУ «Ново-Идинская СОШ»</p> | <p>Маркова И.В., руководитель регионального предметного сообщества учителей технологии, Урбанова С.Е., директор МБОУ «Ново-Идинская СОШ», Павлов С.В., руководитель РМО учителей технологии (технический труд), Середкина М.В., руководитель РМО учителей технологии</p> | <p>Справка</p> | |

| | | | | | | | |
|---|---|-------------------|--------------------------|---|-------------------------------|----------------------|---|
| | | | | | | (обслуживающий труд) | |
| Профориентационная деятельность «День самоуправления в сельскохозяйственном предприятии» | Заместители директоров по воспитательной работе, классные руководители & 11 классов | 20 декабря 2022г. | МБОУ «Буретская СОШ» | Башанова М.Ф., начальник ИМО МКУ УО, Серова С.В., директор МБОУ «Буретская СОШ» | Справка | | |
| Научно-практическая конференция педагогических работников «Школа в современных реалиях» (заочный тур) | Педагогические работники ОУ, ДОУ, ДО | Декабрь 2022г. | МКУ УО | ИМО МКУ УО | Аналитическая справка, приказ | | + |
| ЯНВАРЬ | | | | | | | |
| Муниципальный этап Регионального конкурса «Лучшая методическая разработка» | Педагогические работники ОУ, ДОУ, ДО | Январь 2023г. | ИМО МКУ УО | ИМО МКУ УО | Аналитическая справка, приказ | | + |
| Региональный конкурс «Лучшая методическая разработка» | Педагогические работники ОУ, ДОУ, ДО | Январь 2023г. | АИС Конкурс | ИМО МКУ УО | | | |
| Научно-практическая конференция педагогических работников «Школа в современных реалиях» (очный тур) | Педагогические работники ОУ, ДОУ, ДО | Январь 2023г. | МБОУ «Ново-Идинская СОШ» | ИМО МКУ УО | Аналитическая справка, приказ | | + |
| ФЕВРАЛЬ | | | | | | | |
| Семинар по теме «Использование электронных образовательных ресурсов с целью повышения мотивации учащихся» | Учителя английского языка, | Февраль | МБОУ «Боханская СОШ №1» | Коняев И.И., директор МБОУ «Боханская СОШ №1», руководители РМО | справка | | |

| | | | | | |
|--|---|----------------|-------------------------------|---|----------------|
| <p>Семинар-практикум: «Психологические основы профориентационной работы с обучающимися. Ранняя профориентация в начальной школе»</p> | <p>Педагоги-психологи, классные руководители, учителя начальных классов</p> | <p>Февраль</p> | <p>МБОУ «Буретская СОШ»</p> | <p>Башанова М.Ф., начальник ИМО МКУ УО, Соловьева А.Л., методист ИМО МКУ УО, Серова С.В., директор МБОУ «Буретская СОШ», Брянцева М.В., руководитель РМО педагогов-психологов</p> | <p>Справка</p> |
| <p>Выставка педагогических идей «Приемы формирования функциональной грамотности в учебной деятельности»</p> | <p>Педагогические команды ОО</p> | <p>Февраль</p> | <p>МБОУ «Хохорская СОШ»</p> | <p>Башанова М.Ф., начальник ИМО МКУ УО, Руденко И.К., директор МБОУ «Хохорская СОШ»</p> | <p>Справка</p> |
| МАРТ | | | | | |
| <p>Семинар-практикум: «Интерактивные методы обучения на уроках как средства развития интеллектуально-творческого потенциала в условиях реализации ФГОС ООО, СОО»</p> | <p>Педагогические работники</p> | <p>Март</p> | <p>МБОУ «Тарасинская СОШ»</p> | <p>Мантыкова И.А., методист ИМО МКУ УО, Мадаева В.К., директор МБОУ «Тарасинская СОШ», руководители РМО</p> | <p>Справка</p> |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------|---------------------------------------|---|-----------------------|
| <p>Фестиваль методических идей молодых педагогов в рамках деятельности «Школы молодого педагога»</p> | <p>Молодые педагоги ДОУ, ОУ, ДО</p> | <p>Март</p> | <p>МБОУ «Боханская СОШ №1»</p> | <p>Башанова М.Ф., начальник ИМО МКУ УО, Коняев И.И., директор МБОУ «Боханская СОШ №1»</p> | <p>Справка</p> |
| <p>Семинар-практикум: «Использование современных образовательных технологий, методов и форм при обучении бурятскому языку»</p> | <p>Учителя бурятского языка и воспитатели ДОУ</p> | <p>Февраль</p> | <p>МБДОУ «Тарасинский д/с»</p> | <p>Павлова Т.С., специалист МКУ УО, Касьянова И.Д.,</p> | <p>Справка</p> |
| <p>Семинар-практикум: «Использование современных педагогических технологий на уроках математики при подготовке к ГИА»</p> | <p>Учителя математики</p> | <p>Март</p> | <p>МБОУ «Дундайская СОШ»</p> | <p>Мантыкова И.А, методист ИМО МКУ УО, Богданова Л.В., директор МБОУ «Дундайская СОШ», Бидаева О.А., руководитель РМО учителей математики</p> | <p>Справка</p> |
| АПРЕЛЬ | | | | | |
| <p>Преемственность математического образования в условиях обновленного ФГОС</p> | <p>Учителя математики и учителя начальных классов</p> | <p>Апрель</p> | <p>МБОУ Боханская СОШ №2</p> | <p>Башанова М.Ф., начальник ИМО МКУ УО, Ростовцева Л.Г., директор МБОУ Боханской СОШ, Бидаева О.А., руководитель РМО учителей</p> | <p>Справка</p> |

| | | | | | | | | |
|--|--------------------------|---|--------|-----------------------------|--|--|--|---------------------|
| | | | | | математики, Салыхова Н.А., руководитель РМО учителей начальных классов | | | |
| | | | Апрель | МБОУ «Дундайская СОШ» | Павлова Т.С., специалист МКУ УО, Башанова М.Ф., начальник ИМО МКУ УО, Богданова Л.В., директор МБОУ «Дундайская СОШ», Калиниченко Е.А., директор МБОУ «Вершининская НШДС» | | | Справка |
| | | Администрация ДОУ и ОУ, воспитатели ДОУ, учителя начальных классов | | | Башанова М.Ф., начальник ИМО МКУ УО, Марактаева Е.О., учитель МБОУ Боханской СОШ №2 | | | Справка |
| Участие в региональном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года» | | | | | | | | |
| МАЙ | | | | | | | | |
| «Анализ результатов работы РМО за 2022-2023 учебный год» | Педагогические работники | Май | | (on-line конференция) | Руководители РМО | | | Протокол проведения |
| ИЮНЬ | | | | | | | | |
| «Анализ результатов ГИА – 2023 (первая волна)» | Учителя-предметники | Июнь | | (on-line конференция) | Руководители РМО | | | Протокол проведения |

ВСЕРОССИЙСКИЕ ПРОВЕРОЧНЫЕ РАБОТЫ

| | | | | | |
|---|---------------------------------|-------------------------------------|----|--|---------|
| Всероссийские проверочные работы 5-8 класс в штатном режиме, 9 класс – в режиме апробации | Общеобразовательные организации | Сентябрь - октябрь Март – апрель | ОО | Кабанова Е.Г., ведущий специалист | Справка |
| Организация общественного наблюдения за ходом проведения ВПР | Общеобразовательные организации | Сентябрь - октябрь Март – апрель | ОО | Кабанова Е.Г., ведущий специалист | Справка |
| Организация выборочной и перекрестной муниципальной перепроверки | Общеобразовательные организации | Март – апрель | ОО | Кабанова Е.Г., ведущий специалист, методисты | Справка |

КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

| | | | | | |
|--|---|----------------|---|-------------------------------------|--------|
| Сопровождение исполнения ИПРА детей-инвалидов | ОУ, МКУ УО Боханского муниципального района | В течение года | ОУ, МКУ УО Боханского муниципального района | Соловьева А.Л., методист, ОУ, МБДОУ | Отчеты |
| Сопровождение процедуры аттестации педагогических работников | ОУ, МБДОУ, ДО | В течение года | ОУ, МКУ УО Боханского муниципального района | Мантыкова И.А., методист, ОУ, МБДОУ | |

| | | | | | |
|--|-------------------------------------|----------------|---|---|--|
| Проведение ТПМПК | Родители обучающихся, обучающиеся | В течение года | ОУ (по графику) | Соловьева А.Л., методист, члены ТПМПК | |
| Консультативная помощь в рамках проекта «Поддержка семей имеющих детей» | Родители обучающихся | По графику КП | МБДОУ «Боханский д/сад № 1», МБДОУ «Олонский д/сад», МБОУ «Боханская СОШ № 1», МБОУ «Тарасинская СОШ» | Соловьева А.Л., методист, Павлова Т.С., специалист, руководители КП | |
| Консультирование педагогов с целью оказания методической помощи по вопросам организации УВП в том, числе с введением обновлённых ФГОС НОО, ООО | Педагоги | В течение года | МКУ УО Боханского муниципального района | Специалисты, методисты | |
| Консультирование родителей и обучающихся по | Родители обучающихся, воспитанников | В течение года | МКУ УО Боханского муниципального района | Специалисты, методисты | |

| | | | | | | | |
|--|------------------------------|----------------|---|------------------------|--|--|--|
| вопросам организации УВП | | | | | | | |
| Консультирование ОО с низкими образовательными результатами, школьниками участниц проекта 500+ | Администрации школ, педагоги | В течение года | МКУ УО Боханского муниципального района | Специалисты, методисты | | | |
| Консультирование работников ППЭ по ГИА | Педагоги | В течение года | МКУ УО Боханского муниципального района | Отдел ПШОИ | | | |

ОЛИМПИАДНО-КОНКУРСНОЕ ДВИЖЕНИЕ

| № | Мероприятие | Категория участников | Сроки проведения | Место проведения | ответственный | Контрольный показатель | Выход | |
|---|--|--|---------------------------------|----------------------------|--|--|-------|--|
| 1 | Всероссийская олимпиада школьников | | | | | | | |
| | Школьный этап | обучающиеся | 19 сентября – 28 октября 2022г. | ОУ | Афанасьева Н.Л. | Анализ, приказ | + | |
| | Муниципальный этап | | Ноябрь-декабрь 2022г. | | | Анализ, приказ | + | |
| | Региональный | | Январь-февраль 2023г. | | | Анализ | + | |
| 2 | Всероссийский конкурс обучающихся «Ученик года» | | | | | | | |
| | Муниципальный этап | Обучающиеся 9-11 классов | 20 октября 2022г. | РДК | Газизнова А.Д. | Протокол, приказ | + | |
| | Региональный этап | | Ноябрь 2022г. | Г.Иркутск | | Размещение информации в официальном аккаунте в социальной сети «Вконтакте» | + | |
| 3 | Чемпионат по интеллектуальным играм «Эрудит» | | | | | | | |
| | Муниципальный этап | Выпускники ДОУ, обучающиеся 1-2 классов (квест-игра) | Апрель 2023г. | МБОУ «Харатиргенская НШДС» | Башанова М.Ф., Могилева Р.К., директор МБОУ «Харатиргенская НШДС», Салыхова Н.А., руководитель | Справка, приказ | | |

| | | | | | | | | | |
|-------------------|--|--|----------------|--------------------------|-----------------------|---|-------------------------------------|---|--|
| | | | | | | РМО учителей начальных классов, Павлова С.П., руководитель РМО дошкольных работников. | | | |
| | | | Декабрь 2022г. | Обучающиеся 3-4 классы | МБОУ Олонская СОШ | Башанова М.Ф., Шайхутдинова Е.Д., директор МБОУ Олонской СОШ. | Справка, приказ | | |
| | | | Апрель 2023г. | Обучающиеся 5-8 классов | МБОУ «Буретская СОШ» | Башанова М.Ф., Серова С.В., директор МБОУ «Буретская СОШ». | Справка, приказ | | |
| | | | Январь 2023г. | Обучающиеся 9-11 классов | МБУ ДО Боханский ДДТ | Башанова М.Ф., | Справка, приказ | + | |
| Областной конкурс | | | Февраль 2023г. | Обучающиеся 9-11 классов | ЦДО п. Усть-Ордынский | Фаркова О.Е., директор МБУ | Размещение информации в официальном | | |

| | | | | | | | | | |
|---|--|-------------|----------------------|------------------|---|--|------------------|--|--|
| | | | | | | | ДО Боханский ДДТ | аккаунте в социальной сети «Вконтакте» | |
| 4 | Областной Фестиваль детского и юношеского творчества «Язык-душа народа», посвященный Дню народного единства (по 5 номинациям) | | | | | | | | |
| | Муниципальный этап | Обучающиеся | 18 октября 2022г. | РДК | Фаркова О.Е., директор МБУ ДО Боханский ДДТ | Справка, приказ | + | | |
| | Региональный этап | | 3 ноября 2022г. | П.Усть-Ордынский | | Размещение информации в официальном аккаунте в социальной сети «Вконтакте» | | | |
| 5 | Областной новогодний фестиваль «Созвездие талантов» | | | | | | | | |
| | Муниципальный этап | Обучающиеся | До 15 декабря 2022г. | РДК | Фаркова О.Е., директор МБУ ДО Боханский ДДТ | Справка, приказ | + | | |
| | Региональный этап | | Декабрь 2022г. | | | Размещение информации в официальном аккаунте в социальной сети «Вконтакте» | | | |
| | Муниципальная научно-практическая конференция | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---------------|---|--------------------------|-------------------------|--------------------------|--|-------------------------------------|-----------------|---|
| 6 | «Путь в науку» | Обучающиеся 1-11 классов | Февраль 2023г. | МБОУ Укырская СОШ | Афанасьева Н.Л., Фаркова О.Е., директор МБУ ДО Боханский ДДТ | Справка, приказ | + | |
| | «Маленький исследователь» | Воспитанники ДОУ | Апрель 2023г. | МБДОУ «Боханский д/с №1» | Павлова Т.С., Ермонова Т.А., заведующий МБДОУ «Боханский д/с №1» | Справка, приказ | | |
| 7 | Муниципальный месячник, посвященный бурятскому языку | | | | | | | |
| | Конкурсы на бурятском языке | Воспитанники ДОУ, | Январь - февраль 2023г. | ОО | | | Справка, приказ | + |
| | | Обучающиеся 1-4 классов | | | | | Справка, приказ | + |
| | | Обучающиеся 5-8 классов | | | | | Справка, приказ | + |
| | | Обучающиеся 9-11 классов | | | | | Справка, приказ | + |
| Окружной этап | | | | | | | | |
| 8 | Областной конкурс «Живое слово», «Живая классика» | | | | | | | |
| | Муниципальный этап | Март 2023г | Март 2023г. | РДК | Фаркова О.Е., директор МБУ ДО Боханский ДДТ | + | | |
| | Региональный этап | 1 неделя апреля | Март 2023г. | ОДЦ «Галактика» | | Размещение информации в официальном | | |

| | | | | | | | | | |
|----|---|-------------|------------------|--|---|--|---|--|--|
| | | | | | | | | аккаунте в социальной сети «Вконтакте» | |
| 9 | Окружной Конкурс-выставка творческих работ по декоративно-прикладному творчеству «Мастерская талантов» | | | | | | | | |
| | Муниципальный этап | Обучающиеся | Май 2023г. | РДК | Фаркова О.Е., директор МБУ ДО Боханский ДДТ | Справка, приказ | + | | |
| | Региональный этап | | Май 2023г. | | | Размещение информации в официальном аккаунте в социальной сети «Вконтакте» | | | |
| 10 | Областной проект «Память сердца», посвященного Дню Победы | | | | | | | | |
| | Муниципальный этап | Обучающиеся | Апрель 2023г. | РДК, Кинотеатр «Колос», Библиотека, МБУ ДО Боханский ДДТ | Фаркова О.Е., директор МБУ ДО Боханский ДДТ | | | | |
| | Региональный этап | | 25 апреля 2023г. | | | Размещение информации в официальном аккаунте в социальной сети «Вконтакте» | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|-------------------------|--|----------------------|--|-----------------|---|--|------------------|--|----------------|--|--|
| | | | | | | | | | сети «Вконтакте» | | | | |
| 11 | Всероссийский конкурс социальной рекламы в области формирования культуры здорового и безопасного образа жизни Муниципальный этап | Обучающиеся | Декабрь-апрель 2022-2023 учебного года | МКУ УО | Газизянова А.Д., методист ИМО МКУ УО | Правка, приказ | + | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | Октябрь 2023г. | Размещение информации в официальном аккаунте в социальной сети «Вконтакте» | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | Муниципальный конкурс «Всероссийский конкурс сочинений» | Обучающиеся | Март 2023г. | ОО | Касьянова И.Д., Ергонова Е.Р. | Справка, приказ | + | | | | | | |
| 13 | Муниципальный конкурс юных чтецов «Детство – счастливая страна» | Воспитанники ДОУ | Октябрь 2022г. | МБДОУ «Олонский д/с» | Павлова Т.С., Казакова И.В., заведующий МБДОУ «Олонский д/с», Павлова С.П., руководитель РМО дошкольных работников. | Справка, приказ | | | | | | | |
| 14 | Региональная олимпиада для обучающихся | Обучающиеся 3-4 классов | 10 октября – 30 ноября 2022г. | АИС konkurs.ric38.ru | Афанасьева Н.Л. | Анализ | + | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|----|---|--------------------------|---------------------|---------------------------|--|--|--|-----------------|---|
| | начальных классов «Олимпик» | | | | | | | | |
| 15 | Этнографический диктант | Обучающиеся | Декабрь 2022г. | ОО | | | | Справка | |
| 16 | Муниципальный творческий конкурс по английскому языку | Обучающиеся 7-11 классов | Февраль 2023г. | РДК | | | | Справка, приказ | + |
| 17 | VIII Фестиваль робототехники | дошкольники, обучающиеся | Февраль-март 2023г. | МБОУ «Каменская СОШ» | | | | Справка, приказ | |
| 18 | Муниципальный конкурс «Театральная жемчужина» | Воспитанники ДОУ | Март 2023г. | МБДОУ «Ново-Идинский д/с» | | | | Справка, приказ | |

| | | | | | | | |
|----|--|--------------------------------|--------------------|-----------------------------|---|--|---|
| 19 | Всебурятский диктант «Эрдэм» | Обучающиеся | Март 2023г. | ОО | Касьянова И.Д., методист ИМО МКУ УО, руководитель РМО учителей бурятского языка | Справка | |
| 20 | Всероссийский конкурс «Большая перемена» | Обучающиеся 5-11 классов | Март – июнь 2023г. | ОО | Афанасьева Н.Л., руководители ОО | Размещение информации в официальном аккаунте в социальной сети «ВКонтакте» | |
| 21 | Муниципальный фестиваль «Театральная весна» | Обучающиеся с ОВЗ | Март 2023г. | МБОУ Средкинская СОШ | Соловьева А.Л., Самойлова Л.Н., руководитель РМО | Справка, приказ | + |
| 22 | Лучший познавательный маршрут | Обучающиеся, в том числе с ОВЗ | Март 2023 г. | Кинотеатр «Колос» п.Бохан | Дмитриева Ф.В., руководитель муниципально го опорного центра МР «Боханский» | Протокол, приказ | + |
| 23 | Муниципальная викторина по английскому языку | Обучающиеся 4-11 классы | Апрель 2023г. | МБОУ «Александровск ая СОШ» | Афанасьева Н.Л., Никулина В.М., руководитель | Справка, приказ | + |

| | | | | | | | |
|----|--|------------------|------------|--------------------------|---|-----------------|--|
| 24 | Муниципальный конкурс юных певцов «Юные таланты» | Воспитанники ДОУ | Май 2023г. | МБДОУ «Боханский д/с №2» | РМО учителей английского языка Павлова Т.С., Рудакова Е.Н., заведующий МБДОУ «Боханский д/с №2», Павлова С.П., руководитель РМО дошкольных работников. | Справка, приказ | |
|----|--|------------------|------------|--------------------------|---|-----------------|--|

ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЕ ДВИЖЕНИЕ ШКОЛЬНИКОВ

| № | Мероприятие | Категория участников | Сроки проведения | Место проведения | ответственный | Контрольный показатель | Выход | |
|--------------|--|----------------------------|----------------------|---|---|---------------------------|-------|-----------------------|
| | | | | | | | | Муниципального района |
| 1 | Спартакиада школьных спортивных клубов Боханского муниципального района | | | | | | | |
| | Школьный мини-футбол | Обучающиеся 2005-2010 г.р. | 22.09.2022 | | Редькин И.В., директор МБУ ДО «Боханская ДЮСШ», Рась С.В., руководитель РМО учителей физической культуры, | Итоговый протокол, приказ | + | |
| | Кросс девушки 500 м, 1000 м. | | | ФСК | | | | |
| | юноши – 1000 м, 2000м. | | | ФСК | | | | |
| | «Президентские состязания» | 6 класс | 06.10.2022 | ФСК | | | | |
| | «Президентские состязания» | 7 класс | 12.10.2022 | ФСК | | | | |
| | «Президентские состязания» | 8 класс | 20.10.2022 | ФСК | | | | |
| | Баскетбол | Обучающиеся 2005-2010 г.р. | 07.12.2022 | Юноши-Хохорск, Новая-Ида, Девушки-Тараса, БСШ № 2 | | Итоговый протокол, приказ | | |
| | Шашки, шахматы, настольный теннис | | | МБОУ «Каменская СОШ» | | | | |
| | | | | МБОУ «Хохорская СОШ» | | | | |
| Лыжные гонки | | 22.02.2023 | МБОУ «Хохорская СОШ» | | Итоговый протокол, приказ | + | | |

| | | | | | |
|----------|---|-------------|--|---------------------------|--|
| Волейбол | Лёгкая атлетика (100 м, 400 м, 800 м, толкание ядра, прыжки в длину с разбега, шведская эстафета) | 23.03.2023 | Юноши-Хохорск, Новая-Ида; Девушки-ФСК, Пед. колледж ФСК | Итоговый протокол, приказ | |
| | «Президентские игры» - Стритбол Стрельба из пневматической вин. 2006 год рождения и младше | 20.04.2023 | МБОУ «Хохорская СОШ» | Итоговый протокол, приказ | |
| | «Президентские игры» - смешанный волейбол, Настольный теннис 2006 год рождения и младше | 26.01.2023 | ФСК | Итоговый протокол, приказ | |
| | Многоборье (бег 30 м., 400 м., метание малого мяча на дальность, прыжки в длину с места) | 08.02.2023 | ФСК | Итоговый протокол, приказ | |
| | | 17.05.2023 | ФСК | Итоговый протокол, приказ | |
| 2 | Муниципальные лыжные соревнования «Весенние старты» | Март 2023г. | МБУ ДО Боханский ДДТ | Итоговый протокол, приказ | Фаркова О.Е., директор МБУ ДО Боханский ДДТ + |

| | | | | | | | |
|--|--|-------------------------|--------------------|-------------------------|---|---------------------------|---|
| 3 | Муниципальный хоккейный турнир с шайбой | | Март 2023г. | МБУ ДО Боханский ДДТ | | Итоговый протокол, приказ | + |
| Соревнования по шахматам | | | | | | | |
| 4 | Муниципальный шахматный турнир «Весна Победы» | Обучающиеся | Май 2023г. | МБУ ДО Боханский ДДТ | Фаркова О.Е, директор МБУ ДО Боханский ДДТ | Итоговый протокол, приказ | + |
| | Открытый областной турнир по классическим шахматам | | Декабрь 2022г. | ГАУ ДО ЦРДОД | | | |
| Чемпионат по спортивному ориентированию | | | | | | | |
| 5 | Муниципальный этап | | Май 2023г. | МБУ «ЗДЛ Чайка» | Центр детского юношеского туризма Боханского муниципального района | Итоговый протокол, приказ | + |
| | Региональный этап | | Июнь 2023г. | ГАУ ДО ЦРДОД | | | |
| Безопасное колесо | | | | | | | |
| 6 | Муниципальный этап | Обучающиеся 4-6 классов | Март-апрель 2023г. | МБУ ДО «Боханская ДЮСШ» | МО «Боханский район», ОГИБДД МО МВД России «Боханский», Афанасьева Н.Л., Скворцов Е.Г., руководитель РМО педагогов- | Итоговый протокол, приказ | + |

| | | | | | | | | |
|---|---|-----------------------|-------------------|-------------------------|---|---------------------------|--|--|
| | | | | | | организаторов ОБЖ | | |
| | Региональный этап | | Апрель 2023г. | | | | | |
| 7 | Конкурс по строевой подготовке и исполнению строевой песни «Статен, строен, уважения достоин» | Обучающиеся 14-17 лет | Апрель-май 2023г. | МБУ ДО «Боханская ДЮСШ» | Афанасьева Н.Л., методист ИМО МКУ УО, Скворцов Е.Г., руководитель РМО педагогов-организаторов в ОБЖ | Итоговый протокол, приказ | | |

**План работы
Школы молодого специалиста
2022-2023 учебный год**

Цель – создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодых специалистов в условиях современной школы.

Задачи:

- помочь молодому специалисту адаптироваться в коллективе;
- развивать творческие способности и педагогическое мастерство молодых специалистов;
- формировать индивидуальный стиль педагогической деятельности.

План мероприятий районной Школы молодого специалиста

2022-2023 учебный год

| № | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
|---|---|--|-------------------------|
| 1 | Анализ и самоанализ учебного занятия (преимущество ДОО и НОО), Интерактивные формы методической работы (мастер-класс, педагогическая мастерская и т.д.) | Администрация МБОУ «Боханская СОШ №1» | 2 декабря 2022г. |
| 2 | Конкурс методических разработок: «WEB-портфолио», «Графика» | Администрация МБОУ «Боханская СОШ №1» | Декабрь 2022г. |
| 3 | Неделя молодых специалистов (диагностика, тренинги, открытые уроки) | Наставники, Администрация МБОУ «Боханская СОШ №1» | 11-15 декабря 2022г. |
| 4 | Хакатон «Эффективность организации учебного занятия» | Администрация МБОУ «Боханская СОШ №1» | 28 марта 2022г. |
| 5 | Педагогические чтения молодых педагогов | Администрация МБОУ «Боханская СОШ №1» | 12 мая 2023г. |

ЧЕК – ЛИСТ ПО ОТДЕЛУ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЁТА И ОТЧЁТНОСТИ НА 2022-2023 ГОД

| Период предоставления | Наименование отчета | Срок предоставления | Форма предоставления | Примечание | Учреждение |
|---------------------------------|--|------------------------------------|--|------------|---------------------------|
| Ежемесячно | Отчет по кассовому расходу ЗП и страхов. взносам | До 2 числа | В формате Excel | ФУ | ОУ, ДОУ |
| Ежемесячно | Отчет по кредиторской задолженности УО | До 3 числа | В сканированном виде с подписью руководителя | ФУ | ОУ, ДОУ, ДГТ, ДЮСШ, Чайка |
| Ежемесячно | Отчет по методистам (ЗП и страхов. взносы) | До 7 числа | В формате Excel | ФУ | ОУ |
| Ежемесячно, квартально, годовая | Отчет об исполнении бюджета (127 форма) | До 5 числа | Свод-смарт | | |
| Ежемесячно, квартально, годовая | Сводный. Отчет об исполнении учреждением плана его ФХД (ф.737) КФО 2,4,5 | До 5 числа прием, до 8 числа сдача | Свод-смарт | | |
| Ежемесячно, квартально, годовая | Сводный. Отчет Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф. 779) КФО 2,4,5 | До 5 числа прием, до 8 числа сдача | Свод-смарт | | |
| Ежемесячно, квартально, годовая | Сводный. Отчет об обязательствах учреждения (738 ф) по КФО 2,4,5 | До 5 числа прием, до 8 числа сдача | Свод-смарт | | |
| Ежемесячно | Сведения о численности и зар.плате П-4 | До 15 числа | Росстат | | |

| | | | | | |
|---------------|--|--|--|---------------------------|--|
| Ежемесячно | Отчет по задолженности и НДФЛ и страхов. взносам | До 19 числа | В сканированном виде с подписью руководителя | Эконом.отд. администрации | |
| Ежемесячно | Расчет заработной платы и подача заявки | До 25 числа | В сканированном виде с подписью руководителя | ФУ | |
| Ежемесячно | Расчет отпускных и подача заявки | По графику | В сканированном виде с подписью руководителя | ФУ | |
| Ежемесячно | Выплата заработной платы | По графику | сбербанк | | |
| Ежемесячно | Ведение базы данных в 1С: БГУ 2.0 | По мере поступления документации и финансирования | 1С: БГУ 2.0 | | |
| ежеквартально | Оценка исполнения бюджета | До 7 числа | В формате Excel | ФУ | |
| ежеквартально | Сведения об инвестициях в нефинансовые активы | До 20 числа | росстат | | |
| ежеквартально | 4-ФСС | До 25 числа | Фсс | | |
| ежеквартально | НДС | До 25 числа | ИФНС | | |
| ежеквартально | 6-НДФЛ | Последний день месяца следующий за отчетным периодом | ИФНС | | |

| ежеквартально но | РСВ | Последний день месяца следующий за отчетным периодом | ИФНС | | |
|------------------------|--|--|------------|--|--|
| квартально, годовая | Сведения о дебиторской и кредиторской задолженност и (ф.169- Дт, ф.169-Кт) | до 10 числа сдача | Свод-смарт | | |
| квартально, годовая | Сводный. Отчет о движении денежных средств учреждения (ф.723) | До 5 числа прием, до 8 числа сдача | Свод-смарт | | |
| квартально, годовая | Сводный. Справка по консолидируе мым расчетам учреждения (ф.725) | До 5 числа прием, до 8 числа сдача | Свод-смарт | | |
| квартально, годовая | Сводный. Сведения о дебиторской и кредиторской задолженност и (ф.769-Дт по КФО 2,4,5; ф.769-КТ КФО 2,4,5) | До 8 числа прием, до 10 числа сдача | Свод-смарт | | |
| квартально, годовая | Сводный. Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения | До 5 числа прием, до 8 числа сдача, год- по графику | Свод-смарт | | |

| | | | | | |
|---------|--|---------------------------------|-------------|--|------------------------------------|
| | (ф. 773 по КФО 2,4,5) | утвержденн ому ФУ | | | |
| годовой | П - ОВЭД | До 15 апреля | ФСС | | |
| годовой | 3-информ | До 1 апреля | ИФНС | | ОУ |
| годовой | Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций" (11-краткая) | | | | ОУ |
| годовой | П-2 инвест | | | | ОУ |
| годовой | Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.110) | По графику утвержденн ому ФУ | Свод-смарт | | ОУ |
| годовой | Отчет о финансовых результатах деятельности (ф.121) | По графику утвержденн ому ФУ | Свод -смарт | | ОУ |
| годовой | Отчет о движении денежных средств (ф.123) | По графику утвержденн ому ФУ | Свод- смарт | | ОУ, ДОУ, ДТГ, ДЮСЦ, Чайка |
| годовой | Справка по консолидируе мым расчетам (ф.125) | По графику утвержденн ому ФУ | Свод- смарт | | |
| годовой | Баланс главного распорядител я (ф.130) | По графику утвержденн ому ФУ | Свод- смарт | | |

| | | | | | |
|---------|--|-----------------------------|-------------|--|--|
| годовой | Сведения о движении нефинансовых активов (ф.168) | По графику утвержденному ФУ | Свод- смарт | | |
| годовой | Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам (ф.295) | По графику утвержденному ФУ | Свод- смарт | | |
| Годовой | Сводный. Справка по заключению учреждением счетов бух.учета отчетного финансового года (ф.710) | По графику утвержденному ФУ | Свод- смарт | | |
| годовой | Сводный. Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф.721) | По графику утвержденному ФУ | Свод- смарт | | |
| годовой | Сводный. Сведения об исполнении ПФХД (ф.766) | По графику утвержденному ФУ | Свод- смарт | | |
| годовой | Сводный. Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (ф.768 по КФО 2,4,5) | По графику утвержденному ФУ | Свод- смарт | | |
| годовой | Сводный. Сведения о принятых и неисполненных обязательствах (ф.775 по КФО 2,4,5) | По графику утвержденному ФУ | Свод- смарт | | |

| | | | | | |
|-----------|---|-----------------------------|--|--|--|
| годовой | Сводный. Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, об объектах незавершенного строительства бюджетного учреждения (ф.790) | По графику утвержденному ФУ | Свод- смарт | | |
| ежедневно | Ответы на разовые запросы различных ведомств | | НО «Ассоциация муницип.образований Иркутской области, Минсельхоз, Минэкономразвития, Минобразования и т.д. | | |

ЧЕК-ЛИСТ ПО ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОМУ ОТДЕЛУ НА 2022-2023 ГОД

| Период предоставления | Наименование отчета | Срок предоставления | Форма предоставления | Электронный адрес | Учреждение |
|-----------------------|---|---------------------|--|----------------------|---------------------------|
| Ежемесячно | Отчет по средней зп педагогических работников | До 4 числа | В сканированном виде с подписью руководителя | finroo_bohan@mail.ru | ОУ, ДОУ |
| Ежемесячно | Отчет по кредиторской задолженности | До 6 числа | В сканированном виде с подписью руководителя | finroo_bohan@mail.ru | ОУ, ДОУ, ДТТ, ДЮСШ, Чайка |
| Ежемесячно | ВКР в свод-смарт | До 10 числа | Свод смарт | - | ОУ |
| Ежемесячно | Отчет по фактическому начислению за месяц | До 7 числа | | | |
| Ежемесячно | Кассовый прогноз расходов (Приложение б) | До 25 числа | В сканированном виде с подписью руководителя | finroo_bohan@mail.ru | |
| ежемесячно | Подготовка ходатайств, срочных заявок (для решения на | До 15 числа | | | |

| | | | | | |
|-------------------|---|-------------|--|--|--|
| | заседании Думы | | | | |
| ежеквартальн о | Отчет по использовани ю средств субвенции | До 10 числа | | | |
| ежеквартальн о | Отчеты в министерства по труду и эконом. развития | | | | |
| ежедневно | Перечислени я средств субсидий и субвенций | | | | |
| ежемесячно | Распределени е ЛБО; составление соглашений и доп. соглашений | | | | |
| ежемесячно | Ответы на запросы различных министерств и ведомств | | | | |
| ежемесячно | Анализ использовани я средств субвенций и субсидий по утвержденны м ЛБО | | | | |
| ежеквартальн о | Отчет по зп | | | | |
| ежеквартальн о | Отчет по ВКР в электронном бюджете | | | | |

| | | | | | |
|-------------------|--|-------------|--|--------------------------|------------------------------------|
| Ежеквартальн о | Отчет по горячему питанию в электронном бюджете | | | | |
| | Составление Соглашений в электронном бюджете | | | | |
| | Составление проекта бюджета на очередной финансовый год | | | | |
| Ежемесячно | Инвалиды | До 8 числа | В сканированном виде с подписью руководителя | finroo_bohan@mail .ru | ОУ |
| Ежемесячно | Горячее питание 1-4 класс | | В сканированном виде с подписью руководителя | finroo_bohan@mail .ru | ОУ |
| Ежемесячно | Молоко | | В сканированном виде с подписью руководителя | finroo_bohan@mail .ru | ОУ |
| Ежемесячно | ОВЗ | | В сканированном виде с подписью руководителя | finroo_bohan@mail .ru | ОУ |
| Ежемесячно | Малоимущие и многодетные | | В сканированном виде с подписью руководителя | finroo_bohan@mail .ru | ОУ |
| Ежемесячно | Кассовый прогноз расходов (Приложение б) | До 25 числа | В сканированном виде с подписью руководителя | finroo_bohan@mail .ru | ОУ, ДОУ, ДТТ, ДЮСШ, Чайка |
| Ежедневный | Мониторинг сайта по питанию | | | | |

ПЛАН-ГРАФИК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КАССОВОГО ПРОГНОЗА

| Период предоставления | Наименование отчета/кассового прогноза | Срок предоставления | Форма предоставления | Электронный адрес | Учреждение |
|--------------------------------------|--|---------------------|--|----------------------|------------|
| Ежемесячно | Заработная плата, ВКР | 21 число | В сканированном виде с подписью руководителя | finroo_bohan@mail.ru | ОУ, ДОУ |
| Кассовые прогнозы по питанию: | | | | | |
| Ежемесячно | Инвалиды | 14 число | В сканированном виде с подписью руководителя | finroo_bohan@mail.ru | ОУ |
| Ежемесячно | Горячее питание 1-4 класс | | В сканированном виде с подписью руководителя | finroo_bohan@mail.ru | ОУ |
| Ежемесячно | Молоко | | В сканированном виде с подписью руководителя | finroo_bohan@mail.ru | ОУ |
| Ежемесячно | ОВЗ | | В сканированном виде с подписью руководителя | finroo_bohan@mail.ru | ОУ |
| Ежемесячно | Малоимущие и многодетные | | В сканированном виде с подписью руководителя | finroo_bohan@mail.ru | ОУ |

ПЛАН РАБОТЫ СПЕЦИАЛИСТА ПО ЗАКУПКАМ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

| № | Наименование мероприятий | Периодичность | Ответственный |
|----|--|-----------------------------------|----------------------------------|
| 1. | Проверка входящих договоров на предмет соответствия нормам, регламентирующим закупочную деятельность организации | В течение года, постоянно | Сахьянова Е.А |
| 2. | Контроль оплат по договорам | Ежеквартально, по графику | Сахьянова Е.А |
| 3. | Мониторинг нормативных актов, регламентирующих деятельность по закупках товаров, работ, услуг, на которые распространяется действие Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" 44-ФЗ от 05.04.2013 г. | В течение года | Сахьянова Е.А Шагдарцеров Ч.Н |
| 4. | подготовка и формирование плана закупок, плана-графика на год и размещение плана закупок, план-графика на официальном сайте | В течение года, по финансированию | Сахьянова Е.А Шагдарцеров Ч.Н |
| 5. | Внесение изменений в план закупок, план-график организации и размещение сведений об этих изменениях на официальном сайте www.zakupki.gov.ru . | В течение года, по финансированию | Сахьянова Е.А Шагдарцеров Ч.Н |
| 6. | Подготовка: извещения о закупке; закупочной документации для размещения на официальном сайте и электронной торговой площадке; протоколов, составляемых в ходе проведения закупки | В течение года | Сахьянова Е.А Шагдарцеров Ч.Н |
| 7. | Размещение информации о закупке (в том числе извещение о закупке, документации о закупке, проекты договоров, изменения, вносимые в такое извещение и такую документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые в ходе закупки) на официальном сайте в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" 44-ФЗ от 05.04.2013 г. | В течение года | Сахьянова Е.А Шагдарцеров Ч.Н |

| | | | |
|----|--|----------------|---------------|
| 8. | Подготовка, сдача отчетности. | В течение года | Сахьянова Е.А |
| 9. | Контроль текущего исполнение целевого использования бюджетных средств в рамках 44 ФЗ | В течение года | Сахьянова Е.А |

ФУТБОЛ

| № п/п | НАИМЕНОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ | сроки проведения | место проведения |
|-------|--|------------------|------------------|
| 1 | Первенство района по мини-футболу 2007-2008 г.р. | февраль | п. Бохан |
| 2 | Окружной турнир по мини-футболу | февраль | п. Новонкутский |

ВОЛЕЙБОЛ

| № п/п | НАИМЕНОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ | сроки проведения | место проведения |
|-------|--|------------------|------------------|
| 1 | Открытые районные соревнования по волейболу среди школьных команд среди девушек 2005-2006 г.р. | февраль | с. Еланцы |
| 2 | Кубок Надежд | февраль | с. Олонки |

СПОРТИВНАЯ БОРЬБА (вольная борьба, национальная борьба)

| № п/п | НАИМЕНОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ | сроки проведения | место проведения |
|-------|--|------------------|------------------|
| 1 | Первенство Боханского района 2008-2009 г.р. | февраль | п. Бохан |
| 2 | Первенство Иркутской области 2005-2006 г.р. | февраль | г. Тулун |
| 3 | Первенство Иркутской области 2007-2008 г.р. | февраль | г. Байкальск |
| 4 | Турнир по национальной борьбе, посвященный Дню защитника Отечества | февраль | п. Бохан |
| 5 | Первенство Иркутской области среди девушек | февраль | г. Ангарск |

СТРЕЛЬБА ИЗ ЛУКА

| № п/п | НАИМЕНОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ | сроки проведения | место проведения |
|-------|---|------------------|-------------------|
| 1 | Первенство ДЮСШ "Сагаалгаан" | февраль | д. Харатирген |
| 2 | Открытое первенство МО "Эхирит-Булагатский район" | февраль | п. Усть-Ордынский |

ГИРЕВОЙ СПОРТ

| № п/п | НАИМЕНОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ | сроки проведения | место проведения |
|-------|--|------------------|------------------|
| 1 | Первенство России среди юношей и девушек | 15-20 февраля | г. Томск |
| 2 | Открытый турнир на призы главы МО "Оек" | февраль | с. Оек |

ЛЕГКАЯ АТЛЕТИКА

| № п/п | НАИМЕНОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ | сроки проведения | место проведения |
|-------|--|------------------|------------------|
| 1 | Открытое Первенство Боханской ДЮСШ в помещении по возрастам | январь-февраль | п. Бохан |
| 2 | Первенство Иркутской области по возрастам 03-04, 05-06, 07-08 г.р. | февраль | г. Иркутск |
| 3 | Первенство Иркутской области по возрастам | февраль-март | г. Ангарск |