

**Управление образования
Администрации муниципального образования
«Боханский район»**

ПРИКАЗ

« 21 » сентября 2013г.
Об утверждении Программ
проведения инструктажей
по охране труда на рабочем месте

№ 152/6

В целях обеспечения безопасных условий и охраны труда в управлении образования АМО «Боханский район», на основании ст.212 Трудового кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте для руководителей и методистов управления образования (приложение №1).
2. Утвердить Программу проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте для водителя автомобиля (приложение №2).
3. Утвердить Программу проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте для уборщика служебных помещений (приложение №3).
4. Утвердить Программу проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте для секретаря-референта управления образования (приложение №4).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на методиста по ОТ и ПБ и системе теплоэнергетики, электроснабжения и теплового хозяйства Дарханова А.С.

Начальник:



Д.Ч.Мунхоева

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного
комитета управления образования
И.К. Руденко
« 21 » ноября 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления образования
АМО «Буханский район»
Д.Ч. Мунхоева
« 21 » ноября 2013 г.

ПРОГРАММА

проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте для водителя автомобиля

№ п/п	Наименование тем и перечень основных вопросов	Время
1.	Общие сведения об управлении	5 мин.
2.	Безопасная организация и содержание рабочего места	5 мин.
3.	Опасные зоны оборудования	5 мин.
4.	Безопасные приемы и методы работы, действия при возникновении опасных и аварийных ситуаций	10 мин.
5.	Порядок безопасного передвижения работающих на территории управления, при выполнении производственных заданий, в командировках	5 мин.
6.	Требования производственной санитарии и личной гигиены	10 мин.
7.	Первая помощь пострадавшим при несчастных случаях	10 мин.
8.	Пожарная безопасность: первичные средства пожаротушения и правила пользования ими	10 мин.
19.	Порядок расследования несчастных случаев на производстве	10 мин.
Всего по программе:		1 час 10 мин.

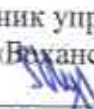
СОСТАВИЛ:
Ответственный по охране труда



А.С. Дарханов

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного
комитета управления образования

И.К. Руденко
« 21 » ноября 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления образования
АМО «Ваханский район»
 Д.Ч. Мунхоева
« 21 » ноября 2013 г.

ПРОГРАММА
проведения инструктажей по охране труда
на рабочем месте для руководителей и методистов управления
образования

№ п/п	Наименование тем и перечень основных вопросов	Время
1.	Общие сведения об управлении и оборудовании на данном рабочем месте.	5 мин.
2.	Безопасная организация и содержание рабочего места	5 мин.
3.	Опасные зоны оборудования	5 мин.
4.	Требования по предупреждению электротравматизма: Порядок подготовки к работе Проверка исправности оборудования	10 мин.
5.	Безопасные приемы и методы работы, действия при возникновении опасных и аварийных ситуаций	10 мин.
6.	Порядок безопасного передвижения работающих на территории управления, при выполнении производственных заданий, в командировках	5 мин.
7.	Требования производственной санитарии и личной гигиены	10 мин.
8.	Первая помощь пострадавшим: искусственное дыхание «рот в рот», «рот в нос» и непрямой массаж сердца.	10 мин.
9.	Пожарная безопасность: первичные средства пожаротушения и правила пользования ими	10 мин.
10.	Порядок расследования несчастных случаев на производстве	10 мин.
Всего по программе:		1 час 20 мин.

СОСТАВИЛ:
Ответственный по охране труда



С.А. Дарханов

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного
комитета управления образования
И.К. Руденко
« 21 » сентября 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления образования
АМО «Боханский район»
— Д.Ч. Мунхоева
« 21 » сентября 2013 г.

ПРОГРАММА
проведения инструктажей по охране труда
на рабочем месте для секретаря референта
Управления образования

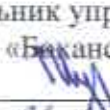
№ п/п	Наименование тем и перечень основных вопросов	Время
1.	Общие сведения об управлении и оборудовании на данном рабочем месте.	5 мин.
2.	Безопасная организация и содержание рабочего места	5 мин.
3.	Опасные зоны оборудования	5 мин.
4.	Требования по предупреждению электротравматизма: Порядок подготовки к работе Проверка исправности оборудования	10 мин.
5.	Безопасные приемы и методы работы, действия при возникновении опасных и аварийных ситуаций	10 мин.
6.	Порядок безопасного передвижения работающих на территории управления, при выполнении производственных заданий, в командировках	5 мин.
7.	Требования производственной санитарии и личной гигиены	10 мин.
8.	Первая помощь пострадавшим: при несчастном случае	10 мин.
9.	Пожарная безопасность: первичные средства пожаротушения и правила пользования ими	10 мин.
10.	Порядок расследования несчастных случаев на производстве	10 мин.
Всего по программе:		1 час 20 мин.

СОСТАВИЛ:
Ответственный по охране труда

А.С. Дарханов

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного
комитета управления образования

И.К. Руденко
« 21 » сентября 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления образования
АМО «Баканский район»

Д.Ч. Мунхоева
« 21 » сентября 2013 г.

ПРОГРАММА
проведения инструктажей по охране труда
на рабочем месте для уборщика служебных помещений
Управления образования

№ п/п	Наименование тем и перечень основных вопросов	Время
1.	Общие сведения об управлении	5 мин.
2.	Опасные зоны оборудования	5 мин.
3.	Требования по предупреждению электротравматизма	10 мин.
4.	Безопасные приемы и методы работы, действия при возникновении опасных и аварийных ситуаций	10 мин.
5.	Средства индивидуальной защиты на данном рабочем месте и правила пользования ими	5 мин.
6.	Порядок безопасного передвижения работающих на территории управления	5 мин.
7.	Требования производственной санитарии и личной гигиены	10 мин.
8.	Первая помощь пострадавшим при несчастных случаях	10 мин.
9.	Пожарная безопасность: первичные средства пожаротушения и правила пользования ими	10 мин.
10.	Порядок расследования несчастных случаев на производстве	10 мин.
Всего по программе:		1 час 20 мин.

СОСТАВИЛ:
Ответственный по охране труда



А.С. Дарханов

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного
комитета управления образования
И.К. Руденко
« 21 » августа 2013 г.


УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления образования
АМО «Боханский район»
— Д.Ч. Мунхоева
« 21 » августа 2013 г.

ПЕРЕЧЕНЬ
инструкций по охране труда, действующих
в Управлении образования Боханского района

№ п/п	Наименование инструкции	Номер	Дата утверждения	Дата пересмотра
1.	Инструкция по охране труда для руководителей и методистов управления образования	1		
2.	Инструкция по охране труда для лиц, работающих на компьютере	2		
3.	Инструкция по охране труда при работе на фотокопировальных устройствах (ФКУ)	3		
4.	Инструкция по охране труда для уборщика производственных и служебных помещений	4		
5.	Инструкция по оказанию первой помощи пострадавшим от электрического тока	5		
6.	Инструкция по оказанию первой доврачебной помощи при несчастных случаях	6		
7.	Инструкция по электробезопасности (в объеме 1-й группы) для неэлектротехнического персонала	7		
8.	Инструкция по охране труда при ликвидации аварийной ситуации	8		
9.	Инструкция по противопожарной безопасности	9		
11.	Инструкция по охране труда для водителя автомобиля	11		
12.	Программа проведения вводного инструктажа			
13.	Программа проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте для руководителей и специалистов			
14.	Программа проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте для делопроизводителя			
15.	Программа проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте для уборщика производственных и служебных помещений			
16.	Программа проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте для водителя автомобиля			
17.	Перечень инструкций по охране труда для проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте для руководителей и методистов УО			
18.	Перечень инструкций по охране труда для			

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного
комитета управления образования

И.К. Руденко
« 21 » августа 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления образования
АМО «Баханский район»

Д.Ч. Мунхоева
« 21 » августа 2013 г.

ПЕРЕЧЕНЬ
инструкций по охране труда для проведения инструктажей по охране
труда на рабочем месте
(первичного повторного, внепланового)
для делопроизводителя управления образования

В соответствии со статьей 214 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными актами, а также правилами и инструкциями по охране труда.

1. Инструкция № 2 по охране труда для лиц, работающих на компьютере.
2. Инструкция № 3 по охране труда при работе на фотокопировальных устройствах (ФКУ).
3. Инструкция № 5 по оказанию первой помощи пострадавшим от электрического тока.
4. Инструкция № 6 по оказанию первой доврачебной помощи при несчастных случаях.
5. Инструкция № 7 по электробезопасности (в объеме 1-й группы) для неэлектротехнического персонала.
6. Инструкция № 8 по охране труда при ликвидации аварийной ситуации
7. Инструкция № 9 по противопожарной безопасности

СОСТАВИЛ:
Ответственный по охране труда




С.А. Дарханов

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель профсоюзного
комитета управления образования

И.К. Руденко
« 21 » ноября 2013 г.

Начальник управления образования
АМО «Боханский район»
 — Д.Ч. Мунхоева
« 21 » ноября 2013 г.

ПЕРЕЧЕНЬ

инструкций по охране труда для проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте (первичного повторного, внепланового) для руководителей и методистов управления образования

В соответствии со статьей 214 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными актами, а также правилами и инструкциями по охране труда.


1. Инструкция № 1 по охране труда для руководителей и специалистов управления.
2. Инструкция № 2 по охране труда для лиц, работающих на компьютере.
3. Инструкция № 3 по охране труда при работе на фотокопировальных устройствах (ФКУ).
4. Инструкция № 5 по оказанию первой помощи пострадавшим от электрического тока.
5. Инструкция № 6 по оказанию первой доврачебной помощи при несчастных случаях.
6. Инструкция № 7 по электробезопасности (в объеме I-й группы) для неэлектротехнического персонала.
7. Инструкция № 8 по охране труда при ликвидации аварийной ситуации
8. Инструкция № 9 по противопожарной безопасности.
9. Инструкция №10 по охране труда для лиц, используемых переносные лестницы и сремянки


СОСТАВИЛ:

Ответственный по охране труда



С.А. Дарханов

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного
комитета управления образования
 И.К. Руденко
« 21 » сентября 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления образования
АМО «Боканский район»
 Д.Ч. Мункоева
« 21 » сентября 2013 г.

ПЕРЕЧЕНЬ
инструкций по охране труда для проведения инструктажей по охране
труда на рабочем месте
(первичного повторного, внепланового)
для уборщика служебных помещений

В соответствии со статьей 214 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными актами, а также правилами и инструкциями по охране труда.

1. Инструкция № 4 по охране труда для уборщика служебных помещений
2. Инструкция № 5 по оказанию первой помощи пострадавшим от электрического тока.
3. Инструкция № 6 по оказанию первой доврачебной помощи при несчастных случаях.
4. Инструкция № 7 по электробезопасности (в объеме 1-й группы) для неэлектротехнического персонала.
5. Инструкция № 8 по охране труда при ликвидации аварийной ситуации
6. Инструкция № 9 по противопожарной безопасности

СОСТАВИЛ:
Ответственный по охране труда



А.С. Дарханов

**Управление образования
Администрации муниципального образования
«Боханский район»**

ПРИКАЗ

«21» сентября 2013г.
Об утверждении Перечней
инструкций по охране труда

№ 152/4

В целях обеспечения безопасных условий и охраны труда в управлении образования АМО «Боханский район», на основании ст.212 Трудового кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень инструкций по охране труда, действующих в Управлении образования Боханского района (приложение №1).
2. Утвердить Перечень инструкций по охране труда для проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте (первичного, повторного, внепланового) для уборщика служебных помещений (приложение №2).
3. Утвердить Перечень инструкций по охране труда для проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте (первичного, повторного, внепланового) для водителя Управления образования (приложение №3).
4. Утвердить Перечень инструкций по охране труда на рабочем месте (первичного, повторного, внепланового) для секретаря-референта управления образования (приложение №4).
5. Утвердить Перечень инструкций по охране труда для проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте (первичного, повторного, внепланового) для руководителей и методистов Управления образования (приложение №5).
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на методиста по ОТ и ПБ и системе теплоэнергетики, электроснабжения и теплового хозяйства Дарханова А.С.

Начальник:



Д.Ч.Мунхоева

**Управление образования
Администрации муниципального образования
«Боханский район»**

ПРИКАЗ

«21» сентября 2013г.

№ 152/3

О назначении ответственного лица
по охране труда

В соответствии со статьей 217 Трудового кодекса Российской Федерации в целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением в Управлении образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Дарханова А.С., методиста по ОТ и ПБ и системе теплоэнергетики, энергоснабжения и теплового хозяйства, ответственным по охране труда в управлении образования.
2. Возложить на Дарханова А.С. следующие обязанности:
 - осуществление контроля над соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, за предоставлением работникам установленных льгот и компенсаций по условиям труда;
 - изучение условий труда на рабочих местах;
 - участие в проведении проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования;
 - проведение совместно со структурными подразделениями управления образования работ по аттестации рабочих мест и оборудования на соответствие требованиям охраны труда;
 - участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев, по улучшению условий труда и доведению их до требований нормативных правовых актов по охране труда, а также оказание организационной помощи по выполнению разработанных мероприятий;
 - проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принимаемыми на работу;
 - составление отчетности по охране труда по установленным формам и в соответствующие сроки.
3. Дарханову А.С. разработать:
 - Перечни инструкций по охране труда;
 - инструкции по охране труда;
 - Программы проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник:



Д.Ч.Мунхоева

Лист ознакомления с инструкциями по охране труда

№ п/п	Ф.И.О.	Дата приема на работу	Подпись
1	Павлова Т.С.	21.08.1990	<i>Т.С. Павлова</i>
2	Бальжитова О.Н.	16.08.2002	<i>О.Н. Бальжитова</i>
3	Кабанова Е.Г.	20.12.2000	<i>Е.Г. Кабанова</i>
4	Соловьев С.А.	01.11.2010	<i>С.А. Соловьев</i>
5	Балханова А.М.	10.12.2013	<i>А.М. Балханова</i>
6	Батоболотов Ч.Б.	02.07.2012	<i>Ч.Б. Батоболотов</i>
7	Дарханов А.С.	14.10.2013	<i>А.С. Дарханов</i>
8	Петрова Н.Ж.	01.10.2015	<i>Н.Ж. Петрова</i>
9	Тараева С.М.	01.03.1995	<i>С.М. Тараева</i>
10	Соловьева А.Л.	05.09.2006	<i>А.Л. Соловьева</i>
11	Башанова М.Ф.	23.07.2012	<i>М.Ф. Башанова</i>
12	Касьянова И.Д.	29.12.1994	<i>И.Д. Касьянова</i>
13	Руденко И.К.	01.02.2012	<i>И.К. Руденко</i>
14	Мухаметов А.И.	09.12.2009	<i>А.И. Мухаметов</i>
15	Сонголов И.В.	01.09.2014	<i>И.В. Сонголов</i>
16	Хасанова Ю.Б.	28.01.2005	<i>Ю.Б. Хасанова</i>
17	Николаева Л.М.	14.02.2005	<i>Л.М. Николаева</i>
18	Иванова М.А.	16.01.2007	<i>М.А. Иванова</i>
19	Тарская И.Н.	10.03.2009	<i>И.Н. Тарская</i>
20	Казакова З.А.	01.10.2002	<i>З.А. Казакова</i>
21	Афанасьева Н.Л.	01.02.2011	<i>Н.Л. Афанасьева</i>
22	Тапхаев А.Д.	06.09.2013	<i>А.Д. Тапхаев</i>
23	Белых И.М.	23.12.2011	<i>И.М. Белых</i>
24	Мунхоев М.И.	25.01.2013	<i>М.И. Мунхоев</i>
25	Казаков С.В.	06.10.2003	<i>С.В. Казаков</i>
26	Тараев А.Г.	12.05.2012	<i>А.Г. Тараев</i>
27	Балдахинов Г.А.	28.12.2013	<i>Г.А. Балдахинов</i>